

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
Кафедра «Гражданское, предпринимательское и транспортное право»

Е. Н. Шишкова

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Методические указания
по выполнению письменных работ
(030900.62 – Юриспруденция)

Хабаровск
Издательство ДВГУПС
2013

УДК 347(075.8)
ББК Х404я73
Ш 656

Рецензент – доцент кафедры
«Гражданское, предпринимательское и транспортное право» ДВГУПС,
кандидат юридических наук, доцент
Е. В. Гуменюк

Шишкова Е. Н.

Ш 656 Гражданское право : методические указания по выполнению письменных работ (030900.62 – Юриспруденция) / Е. Н. Шишкова. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2013. – 28 с.

Методические указания соответствуют ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров 030900.62 «Юриспруденция».

В указаниях представлены: методические рекомендации по выполнению контрольных и курсовых работ, сформулированы контрольные задания в виде вопросов и задач для контрольных работ, темы курсовых работ, обозначен список рекомендуемой литературы.

Предназначены для студентов 2–4-го курсов заочной формы обучения на базе школы, изучающих дисциплину «Гражданское право».

УДК 347(075.8)
ББК Х404я73

© ДВГУПС, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ И РЕШЕНИЮ ЗАДАЧ	6
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА .	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБРАЗЕЦ РЕЦЕНЗИИ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА	28
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	30

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее издание представляет собой методические указания по выполнению письменных работ курса «Гражданское право» для студентов юридических специальностей заочной формы обучения.

Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является раскрытие важнейших категорий гражданского права и основных тенденций развития гражданско-правового регулирования в современных условиях.

Контрольная работа по гражданскому праву имеет целью помочь студентам глубже изучить наиболее важные и сложные темы учебной дисциплины. Помимо этого контрольная работа является одним из способов проверки усвоения студентами материала, закрепления ими теоретических знаний.

К числу основных задач курса относятся:

- теоретико-познавательная задача изучения гражданско-правовой науки, гражданского законодательства, закрепления и систематизации знаний;
- учебно-методическая задача, которая предполагает формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- практическая задача выработки уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической хозяйственной деятельности;
- изучение принципов обязательственного права и умение самостоятельно анализировать их различное законодательное оформление;
- овладение основными навыками практического применения норм обязательственного права;
- анализ отдельных видов договоров;
- задача формирования профессионального правосознания юристов, которая сводится к формированию умения оценивать действующую гражданско-правовую регламентацию.

Курсовые работы являются первым шагом студента на пути к научной деятельности, позволяют ему более глубоко, по сравнению с учебной программой, изучить вопросы конкретной сферы правовой деятельности, собрать необходимый для любого научного исследования первичный материал и на основе анализа действующего в этой сфере законодательства и практики его применения сформулировать самостоятельные выводы и предложения. Наряду с познавательными задачами курсовая работа имеет и учебное значение, поскольку позволяет определить уровень подготовки студента, его навыки самостоятельного творческого мышления.

Материал курсовых работ может послужить основой для написания дипломных проектов.

Студент должен внимательно ознакомиться со всеми требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению курсовой работы. Список литературы включает нормативные акты и литературу общего характера, поскольку подбор ее для исследования является самостоятельной задачей студента.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ И РЕШЕНИЮ ЗАДАЧ

Цель и задачи выполнения

Студент должен при выполнении контрольной работы грамотно, логично, последовательно излагать материал, выделять наиболее важные вопросы темы, подкрепляя их примерами.

Контрольная работа состоит из двух частей: «Освещение теоретических вопросов» и «Решение задачи». Теоретическая часть контрольной работы выполняется в соответствии с предложенным планом.

Перед выполнением контрольной работы необходимо изучить соответствующую темам теоретической части и задачи надлежащие разделы учебной литературы, проработать соответствующую нормативную базу, ознакомиться с научными, аналитическими и статистическими данными, публикациями в периодической литературе: юридических и других изданиях. Решение задач имеет целью научить студента пользоваться полученными теоретическими знаниями, закрепить навыки работы с нормативными актами и актами правоприменения, помочь глубже усвоить изученный материал.

Прежде чем приступить к решению задачи необходимо внимательно ее прочитать, уяснить смысл поставленных вопросов, определить область правовых отношений, описанных в условии. После этого следует найти правовые акты, акты применения и толкования права, регулирующие описанные в задаче отношения, разобраться в их содержании и дать обоснованный ответ. Ответы должны быть максимально полными и содержать ссылки на конкретные статьи нормативных правовых актов.

Содержание задания

Контрольная работа выполняется по десяти вариантам, по последней цифре в номере зачетной книжки студента.

Контрольные задания в соответствии с учебным планом формы отчетности разбиты на группы.

Вид обучения	Направление	Курс, семестр	Форма отчетности
На базе школы	Бакалавры	2-й курс – 1 с.	1. Контрольная № 1/ зачет
		– 2 с.	2. Курсовая № 1/ экзамен
		3-й курс – 1 с.	3. Контрольная № 2/ зачет
		– 2 с.	4. Контрольная № 3/ зачет
		4-й курс – 1 с.	5. Курсовая № 2/ экзамен

Контрольные вопросы и задачи

Номер варианта контрольной работы	Номер контрольного вопроса	Номер задачи
0	1, 11, 21	1
1	2, 12, 22	2
2	3, 13, 23	3
3	4, 14, 24	4
4	5, 15, 25	5
5	6, 16, 26	6
6	7, 17, 27	7
7	8, 18, 28	8
8	9, 19, 29	9
9	10, 20, 30	10

Вопросы к контрольной работе № 1

1. Понятие и принципы гражданского права.
2. Предмет и система гражданского права.
3. Гражданский кодекс. Система гражданского законодательства.
4. Структура и особенности гражданско-правового отношения.
5. Основания гражданско-правовых отношений.
6. Специфика гражданско-правовой ответственности.
7. Граждане как субъекты гражданского права.
8. Правосубъектность физических лиц.
9. Понятие, признаки и правоспособность юридических лиц.
10. Сравнительная характеристика видов юридических лиц.
11. Объекты гражданских прав. Понятие имущества.
12. Понятие, виды и форма сделки.
13. Условия действительности сделки.
14. Сравнительная характеристика ничтожных и оспоримых сделок.
15. Понятие, виды и течение срока исковой давности.
16. Понятие и содержание права собственности.
17. Сравнительная характеристика индивидуальной, долевой и совместной собственности.
18. Основания приобретения права собственности.
19. Основания прекращения права собственности.
20. Защита права собственности.
21. Понятие, стороны и содержание обязательства.
22. Основания возникновения обязательств. Множественность сторон в обязательстве.

23. Надлежащее исполнение обязательств.
24. Способы обеспечения исполнения обязательств.
25. Прекращение обязательств.
26. Понятие и содержание гражданского договора.
27. Виды договоров.
28. Порядок заключения договора.
29. Общая характеристика договора купли-продажи.
30. Общая характеристика договора аренды (найма).

Задачи к контрольной работе № 1

1. ООО «Вега» желает объединиться с ОАО. ОАО согласно на объединение, однако, выражает несогласие «брать долги общества на себя». Руководители этих юридических лиц предложили, объединяясь, не указывать в передаточных документах о долгах, а потом попробовать как-нибудь рассчитаться собственными силами. Дать правовую оценку ситуации.

2. Директор частного предприятия попросил своих знакомых Кирилова и Смирнова в свободное от основной работы время продавать капусту. При этом он разъяснил, что регистрироваться в качестве предпринимателей им не надо. Продав капусту, Кирилов и Смирнов часть выручки, оставшуюся после расчета с предприятием, поделят между собой. Дать определение понятий предпринимательской деятельности. Правильное ли разъяснение дал директор?

3. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Васильев решил обратиться с иском в арбитражный суд к заводу колесных тягачей о взыскании долга в связи с переплатой за купленные у завода машины. В администрации района, куда он обратился за консультацией, ему разъяснили, что споры с участием главы крестьянского (фермерского) хозяйства не подведомственны арбитражным судам, т.к. это хозяйство не является юридическим лицом. Правильное ли разъяснение дали в администрации? Является ли крестьянское (фермерское) хозяйство юридическим лицом?

4. Учредители производственного кооператива обратились с жалобой в суд в связи с отказом в регистрации. Мотивом отказа является несоответствие законодательству учредительных документов. Какие основания к отказу в государственной регистрации предусмотрены в ГК? Какие учредительные документы предусмотрены действующим законодательством в зависимости от разных организационно-правовых форм?

5. Студент Н. 17 лет всю свою стипендию регулярно тратит в игорном клубе. Родители студента обратились в орган опеки и попечительства об

ограничении дееспособности сына, предоставлении им права получать стипендию сына и использовать ее в интересах семьи.

Какое разъяснение должны получить родители?

6. Хозяйственное товарищество «Атлант» по решению общего собрания преобразовано в производственный кооператив. Однако в регистрации вновь образовавшегося юридического лица отказано в связи с неправильным оформлением передаточного акта. Какое правовое значение имеет передаточный акт? В каких случаях оформляется разделительный баланс? Какие сведения должны быть внесены в эти специальные акты?

7. Гражданин Воробьев просит разъяснить: у нас небольшое АО, дела идут плохо, сложилась конфликтная ситуация. Я решил избавиться от акций и нашел покупателя. Однако руководство против переоформления акций на другое лицо. Действительно ли я не могу распорядиться ими по своему усмотрению?

8. 12-летний Костя Н. получил к Новому году в подарок от деда велосипед. Поскольку Косте срочно понадобились коньки, он продал велосипед знакомому подростку 16 лет, а на вырученные деньги купил коньки.

Отец Кости, узнав об этом, расценил поступок сына как неуважение к деду, пошел к подростку-покупателю с намерением вернуть деньги и забрать велосипед. Однако купивший велосипед подросток взять деньги и вернуть велосипед отказался, заявив, что цену он дал за покупку нормальную, а Костя продал велосипед, принадлежавший не отцу, а самому Косте, что каждый может сам распоряжаться принадлежащим ему имуществом, и оснований для расторжения договора нет.

Решите дело. Оцените ситуацию.

9. У Кузьмина тяжело заболела жена, находившаяся в доме отдыха. Мужу срочно пришлось туда ехать. Поскольку денег на дорогу у Кузьмина не было, он обратился к соседу с просьбой одолжить ему необходимую сумму. Сосед деньги дать отказался, но предложил, чтобы Кузьмин продал ему свой цветной телевизор. Причем, используя тяжелые обстоятельства, в которых оказался Кузьмин, сказал, что купит телевизор за половину его стоимости. Кузьмин был вынужден пойти на эти условия. Через несколько месяцев, когда жена поправилась, Кузьмин обратился в суд с просьбой признать сделку недействительной.

Дайте правовую оценку ситуации.

10. После окончания школы, летом, Сергей Лавров, 17 лет, отдыхал на даче у тетки и получил от нее в подарок велосипед. Спустя месяц, собираясь домой, он решил обменять его на снаряжение для подводного плавания. Получив согласие тетки, Сергей произвел обмен.

Узнав о сделке, родители потребовали от сына вернуть снаряжение и получить обратно велосипед. Сергей возражал, считая, что, во-первых, родители не вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, во-вторых, на обмен было получено согласие тетки, в-третьих, сделка устраивает обе стороны.

Дайте правовую оценку ситуации.

Вопросы к контрольной работе № 2

1. Понятие и система обязательного права.
2. Понятие и содержание обязательства.
3. Стороны обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
4. Перемена лиц в обязательстве.
5. Основания возникновения обязательств.
6. Система обязательств
7. Понятие и значение договора. Принцип свободы договора.
8. Виды договоров.
9. Содержание договора.
10. Форма договора. Толкование договора.
11. Общий порядок заключения договора.
12. Понятие, содержание, признаки и действие оферты.
13. Понятие, содержание, признаки, форма и действие акцепта.
14. Заключение договора в обязательном порядке.
15. Заключение договора на торгах.
16. Изменение и расторжение договора.
17. Понятие и принципы исполнения обязательств.
18. Субъекты и предмет исполнения обязательств.
19. Срок, место и способ исполнения обязательств.
20. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
21. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
22. Поручительство и банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
23. Удержание и задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.
24. Понятие, оформление и способы прекращения обязательств.
25. Понятие и значение купли-продажи. Объект купли-продажи. Характер, стороны, условия договора купли-продажи.
26. Содержание обязательства купли-продажи.
27. Поставка.

28. Купля-продажа недвижимости и предприятия.
29. Мена.
30. Дарение.

Задачи к контрольной работе № 2

1. Чем отличается возмездная уступка прав требования от купли-продажи долга? Существует ли в российском правовом поле легитимный механизм купли-продажи долгов, включая долги по банковским кредитным договорам? Может ли банк продать долг своего кредитозаемщика не другому банку, а произвольному юридическому лицу?

2. Резидент получил от нерезидента валютный кредит на срок до 180 дней. По истечении этого срока уполномоченный банк приобретает у нерезидента права требования по этому кредиту с последующим погашением резидентом своих обязательств перед уполномоченным банком (новым кредитором). Вправе ли нерезидент уступить права требования по валютному кредиту, уполномоченному банку по истечении 180-дневного срока и нужно ли для этого разрешение Банка России?

3. Обязан ли был банк заключать дополнительное соглашение на изменение порядка расчета курса доллара США при осуществлении платежей по погашению кредитного договора, если в кредитном договоре было указано: «Сумма кредита составляет такую сумму в рублях, которая в любой момент в период действия настоящего договора будет эквивалентна сумме в N долларов США по курсу ММВБ», но банк стал использовать свой коммерческий курс?

4. Может ли быть заключено мировое соглашение между кредитной организацией и ее кредиторами после погашения задолженности по требованиям кредиторов первой и второй очереди либо только после погашения также требований кредиторов-физических лиц по заключенным с ними договорам банковского вклада и банковского счета?

5. Фирма, получив кредит, строила коттеджи из сборных комплектов, которые находятся в залоге. По договору залога предусмотрено, что право залога распространяется на все плоды и продукцию, которые залогодатель произведет с помощью заложенного имущества, а также вещи и имущественные права, которые он произведет в будущем. Есть ли у залогодержателя возможность произвести государственную регистрацию залога вновь созданной недвижимости или надо обращаться в суд?

6. Истец подал исковое заявление в арбитражный суд о взыскании с Ответчика денежных средств. В качестве соответчика Истец привлек

фирму, с которой заключил договор поручительства, где указанная фирма выступила поручителем по обязательству Ответчика перед Истцом. В связи с этим у Истца появилась возможность подать исковое заявление по месту нахождения Поручителя. Существует ли арбитражная практика по такого рода мнимым договорам?

7. Статья 384 ГК РФ предусматривает переход прав первоначального кредитора к новому кредитору в объеме, предусмотренном договором или законом. Следует ли трактовать это положение закона как право юридического лица передать другому юридическому лицу право требования части суммы дебиторской задолженности, не прекращая договор первоначального кредитора с должником? Можно ли применять правила гл. 24 ГК РФ к договорам, имеющим длящийся характер?

8. Обязательства должника по кредитному договору прекращаются отступным в виде простого векселя, выпущенного третьим лицом. Может ли при этом кредитор потребовать от должника обеспечения (в виде, например, залога) исполнения выраженного векселем обязательства, т. е. оплаты векселя (векселедателем или иным надлежащим лицом) в срок и заключить с должником соответствующий договор залога?

9. Селифонов взял в банке кредит 30 тыс. руб. Были два поручителя. Выплатил 3–4 раза, погиб трагически. Право наследства приняла старая мать в доле 1/2 части машины, которая оценена всего 500 руб. Шесть месяцев ждали наследства, не платили проценты. Банк подал в суд. Ответчики – поручители. Взыскали все проценты после смерти. Правомерно ли это? Не должны ли были списать данную сумму?

10. Вправе ли, согласно ГК РФ, финансовое управление администрации области выдавать банковскую гарантию или быть поручителем? Вправе ли администрация района, города выступать поручителем? Если да, то кто от ее имени должен подписать договор поручительства?

Вопросы к контрольной работе № 3

1. Рента и пожизненное содержание с иждивением.
2. Понятие и значение аренды. Объект аренды. Характер, стороны и условия договора аренды.
3. Права, обязанности и ответственность арендодателя.
4. Права, обязанности и ответственность арендатора.
5. Прекращение аренды.
6. Общая характеристика разновидностей аренды. Прокат.
7. Аренда транспортных средств.

8. Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий.
9. Финансовая аренда.
10. Договоры найма жилого помещения. Стороны жилищного правоотношения.
11. Содержание найма жилого помещения.
12. Безвозмездное пользование.
13. Понятие и значение подряда. Характер, стороны и условия договора подряда. Объект подряда.
14. Права, обязанности и ответственность подрядчика.
15. Права, обязанности и ответственность заказчика.
16. Бытовой подряд.
17. Строительный подряд.
18. Подряд на выполнение проектных и изыскательных работ. Подряд для государственных нужд.
19. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
20. Понятие и общая характеристика системы транспортных обязательств.
21. Обязательства по созданию условий перевозки грузов.
22. Договор перевозки грузов. Оформление договора.
23. Права, обязанности и ответственность грузоперевозчика.
24. Права, обязанности и ответственность грузоотправителя (грузополучателя).
25. Особенности грузоперевозки железнодорожным транспортом.
26. Особенности грузоперевозки морским транспортом.
27. Перевозка пассажирским транспортом.
28. Буксировка. Транспортная экспедиция.
29. Кредит.
30. Финансирование под уступку денежного требования.
31. Банковский вклад.

Задачи к контрольной работе № 3

1. Банк нарушил договор на расчетно-кассовое обслуживание. Какая ответственность за нарушение, если деньги фактически списаны, а клиенту (третьему лицу) и в бюджет не поступили? Применяется ли в качестве санкций пеня (0,5%) в день или ставка рефинансирования, а также индексация денежных средств?
2. Вправе ли юридическое лицо-кредитор обратиться по исполнительному листу взыскание на акции должника-юридического лица, состоящего с

кредитором в одном ЗАО, если у должника нет иного имущества и долг возник в связи со сделкой, не имеющей отношения к ЗАО?

3. Несет ли субсидиарную ответственность комитет по управлению имуществом, если он создал организацию, реорганизовав организацию банкрота? Ее устав был зарегистрирован с нарушением закона: уставный фонд был меньше утвержденного законом, не оплачен до регистрации, и новому предприятию были переданы долги. Предприятие муниципальное. Могу ли я истребовать имущество у комитета, если оно приобретено за счет моих средств, оформленных как заемные?

4. Простой вексель с оплатой по предъявлении, но не ранее конкретной даты, до истечения одного года после этой даты передан держателем банку по договору поручения с поручением взыскать деньги и зачислить на расчетный счет держателя. Банк также до истечения одного года предъявил вексель к оплате и оформил протест. Возможно ли теперь держателю без согласия банка передать свои права по векселю и по договору поручения третьему лицу?

5. Вправе ли суд уменьшить размер пени, начисленной в соответствии со ст. 124 Таможенного кодекса Российской Федерации (0,3% за каждый день просрочки платежа) и ст. 75 Налогового кодекса Российской Федерации (0,1% за каждый день просрочки исполнения обязанности по уплате налога или сбора), если признает, что подлежащая взысканию сумма пени явно несоразмерна последствиям нарушения обязательства?

6. Наше предприятие сдает торговые места предпринимателям без образования юридического лица. В договоре аренды установлено, что арендная плата вносится ежемесячно, то есть без предоплаты. Как можно выселить арендатора, если он не оплачивает арендную плату? Как быть с товаром, оставленным на торговом месте сбежавшим арендатором?

7. ЗАО купило бензин у завода и продало его ООО. На станции назначения при приемке ООО обнаружило недолив. Нужно ли составить акт о недоливе и почему? Кто его подписывает? Необходимо ли участие представителей железной дороги? Если нет представителя ЗАО, кто подписывает тогда? В какой срок ООО обязано предъявить претензию по недоливу? В договоре между ООО и ЗАО срока нет.

1. В договоре поставки сказано: «Получатель может предъявить претензии Поставщику по количеству и качеству товара в течение 30 дней с даты его поступления на станцию назначения. Если в течение этого срока претензия не предъявлена, то Получатель теряет право на ее предъявление». Правомерно ли это? В каких нормативных актах указан срок предъ-

явления претензии по количеству и качеству? Можно ли в договоре указать срок – 10 дней, 100 дней?

2. В договоре поставки коммерческие фирмы оговаривали, что ответственность за нарушение обязательств по договору наступает при наличии вины. Покупатель не оплатил в срок купленный у поставщика товар из-за отсутствия денежных средств на счету, так как его, в свою очередь, подвели свои дебиторы. Является ли это обстоятельством, освобождающим покупателя от ответственности за просрочку оплаты товаров?

3. Может ли телефонная сотовая компания обратиться в суд о взыскании денежных средств за неуплату предоставленных услуг, если в договоре с компанией предусмотрена ответственность в виде отключения телефона с последующим снятием номера? Какими правовыми нормами данный вопрос регламентируется?

Требования к оформлению

Объем контрольной работы – 24 страницы печатного текста.

Объем используемой литературы – не менее 10 источников.

На каждой странице должны быть сделаны сноски на используемую литературу и нормативные акты.

Размер шрифта – 14 Times New Roman, междустрочный интервал – 1,5. Границы полей: верхнее, нижнее, левое – 2,0; правое – 1,5.

Структура контрольной работы

1. Титульный лист (образец в прил. 1 настоящих указаний).
2. Рецензия на выполненную работу (образец в прил. 2).
3. План.
4. Основной текст (содержащий ответы на поставленные вопросы).
5. Решение задачи (содержит текст задачи и ее решение).
6. Список литературы (образец в прил. 4 настоящих указаний).
7. Электронный носитель (диск CD-R/CD-RV) с полным текстом контрольной работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Описание последовательности выполнения задания

1. Выбор темы курсовой работы

Выбор темы является начальным и важным этапом выполнения курсовой работы.

В одном случае следует использовать принцип аналогичный выбору варианта контрольной работы. Учитываются две последние цифры зачетной книжки, так как тем курсовых работ более десяти, если номер более сорока, тогда используйте последнюю цифру зачетной книжки (она и будет номером вашей курсовой).

Во втором случае можно избрать или предложить наиболее актуальную на момент написания тему. В любом случае такую тему необходимо согласовать с преподавателем. В противном случае такая работа не будет допущена к защите.

Стоит задуматься о перспективах изучения выбранной проблемы. При выборе темы курсовой работы по второй части курса целесообразно продолжить исследование в рамках уже выбранного направления. В дальнейшем, последовательно разрабатывая и углубляя первоначальную тематику на старших курсах обучения в виде соответствующих курсовых работ, студенческих научных рефератов можно подойти к дипломному проектированию с достаточным запасом научного материала и знаний в конкретной области. Определяя круг исследовательских вопросов, студент должен учитывать собственные индивидуальные особенности – склонность к теоретическим построениям или к решению прикладных задач.

Студент вправе ориентироваться на предлагаемый кафедрой примерный перечень тем. Для каждой части курса «Гражданское право» определено сорок вариантов тем. Примерный перечень не исключает возможность выбора оригинальной темы, в том числе узкоспециальной. Например, жилое помещение как объект гражданских прав, правовой режим имущества супругов, особенности гражданско-правовой ответственности по договору железнодорожной перевозки грузов и т.д.

Выбранная тема обязательно согласуется с преподавателем на установочной сессии, преподаватель утверждает рабочий план курсового исследования. Рабочий план носит примерный характер, так как только приступая к написанию невозможно точно выявить круг рассматриваемых вопросов. Составление плана является самостоятельной задачей студента, однако преподаватель вправе корректировать план в целях наиболее эффективной и продуктивной работы студента.

2. Написание курсовой работы

Подготовка курсовой работы включает поиск необходимого нормативного материала и подбор специальной литературы, работу над текстом, оформление исследования.

Поиск нормативного материала и подбор специальной литературы осуществляется студентами самостоятельно. При написании курсовой ра-

боты необходимо критически проанализировать имеющиеся (из рекомендованных) источники и дать самостоятельное изложение материала, согласовав рассмотрение основных теоретических положений с новейшими нормативными актами, а также с конкретными правовыми примерами и ситуациями. Полное цитирование положений статей нормативных актов нежелательно, это является «дурным тоном».

Для уяснения теоретических положений следует использовать учебную, научную и периодическую литературу. Воспроизведение в работе вышеупомянутых источников возможно лишь в форме цитирования с обязательным оформлением сносок, которые повторяют описание источника в библиографическом списке. Отличием является то, что в случае использования учебной, научной и периодической литературы в сноске необходимо указывать номер страницы, откуда был заимствован тот или иной материал, при описании же нормативного акта номер страницы не ставится.

При изложении разных точек зрения по спорным вопросам необходимо обосновать свое мнение либо показать с чьим мнением вы согласны. В поисках проблем, острых и нерешенных вопросов рекомендуется использовать журналы «Государство и право», «Закон», «Журнал российского права», «Право и экономика», «Правоведение», «Законодательство», «Российская юстиция», «Юрист», «Хозяйство и право» и др., а также монографии и диссертации по схожим вопросам. В конце курсовой работы приводится библиографический список (не менее 25 источников).

Курсовая работа должна обязательно содержать анализ норм права и материалов судебной практики, который можно взять из любых номеров «Бюллетеня Верховного Суда РФ» за последние два-три года, либо из справочно-правовых систем, либо на официальных сайтах суда, прокуратуры, адвокатуры, в юридических отделах предприятий, рекомендуется шире использовать относящиеся к теме материалы, с которыми приходится встречаться в своей практике. В свете сказанного полезной представляется следующая информация:

Суды:

<http://www.vsrp.ru> – официальный сайт Верховного Суда РФ;

<http://www.arbitr.ru> – официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ;

<http://www.ksrf.ru> – официальный сайт Конституционного Суда РФ;

<http://www.espch.ru> – официальный сайт Европейского Суда по правам человека.

Прокуратура:

<http://genproc.gov.ru> – официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Адвокатура:

<http://www.fparf.ru> – официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации.

Исполнительное производство:

<http://www.fssprus.ru> – официальный сайт Федеральной службы судебных приставов России.

3. Защита курсовой работы

Для подготовки к защите курсовой работы студент обязан внимательно ознакомиться с замечаниями руководителя, содержащимися в письменной рецензии. В рецензии отмечаются достоинства и недостатки работы, могут содержаться рекомендации студенту для подготовки к защите.

Во время защиты студент должен изложить основные положения работы, сделать обобщающие выводы, ответить на замечания рецензента, а также на вопросы, возникшие в процессе защиты.

По результатам защиты курсовой работы преподаватель выставляет дифференцированную оценку.

В некоторых случаях студент, по решению преподавателя, может быть освобожден от защиты курсовой работы за высокое качество самой курсовой работы. В этом случае оценка выставляется преподавателем по итогам проверки работы.

Если курсовая работа не представлена к защите или не защищена в установленные сроки, студент не допускается к сдаче экзамена.

Содержание задания

Тематика курсовых работ № 1

1. Понятие гражданского права и его роль в регулировании общественных отношений в современных экономических условиях.
2. Гражданское право и его отраслевые особенности.
3. Предмет и метод правового регулирования отрасли гражданского права.
4. Понятие и виды источников гражданского права.
5. Понятие, структура и виды гражданского правоотношения.
6. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
7. Дееспособность граждан. Разновидности дееспособности граждан.
8. Акты гражданского состояния и их регистрация.

9. Признание гражданина недееспособным. Опекa и попечительство.
10. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
11. Классификация и характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.
12. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
13. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
14. Формы участия публично-правовых образований в гражданском правоотношении.
15. Общая характеристика сделки как юридического акта.
16. Понятие, виды и формы сделок.
17. Сделки оспоримые и ничтожные: сравнительная характеристика.
18. Недействительность сделок и ее последствия.
19. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
20. Признаки, свойства и виды ценных бумаг.
21. Понятие и значение представительства.
22. Понятие, форма и виды доверенности.
23. Право на защиту как субъективное гражданское право.
24. Понятие, содержание и форма защиты гражданских прав.
25. Понятие и особенности и виды гражданско-правовой ответственности.
26. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
27. Понятие, виды и исчисление сроков.
28. Срок исковой давности.
29. Право собственности в системе вещных прав.
30. Понятие, основания возникновения и прекращения права общей собственности. Виды права общей собственности.
31. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
32. Понятие и система средств защиты вещных прав.
33. Понятие, принципы и источники наследственного права.
34. Наследование по завещанию.
35. Наследование по закону.
36. Понятие, принципы и источники авторского права.
37. Понятие и источники патентного права.
38. Средства индивидуализации товаров и юридических лиц.
39. Понятие и виды личных неимущественных прав.
40. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав.

Тематика курсовых работ № 2

1. Понятие и система обязательственного права.
2. Система и основания возникновения обязательств.
3. Понятие и значение гражданско-правового договора.
4. Содержание гражданско-правового договора.
5. Принципы и порядок заключения договора.
6. Принципы исполнения обязательств.
7. Система способов обеспечения исполнения обязательств.
8. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
9. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
10. Основания прекращения обязательств.
11. Содержание договора купли-продажи.
12. Значение купли-продажи в гражданском обороте.
13. Разновидности купли-продажи.
14. Поставка и розничная купля-продажа.
15. Купля-продажа и обмен жилых помещений.
16. Особенности договора дарения.
17. Рента и пожизненное содержание с иждивением.
18. Понятие, значение и содержание договора аренды.
19. Разновидности аренды.
20. Социальный и коммерческий наем жилого помещения.
21. Понятие, значение и содержание договора подряда.
22. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
23. Система транспортных обязательств.
24. Система железнодорожных транспортных обязательств.
25. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договора перевозки грузов.
26. Система обязательств по оказанию финансовых услуг.
27. Банковский вклад и банковский счет.
28. Финансирование под уступку денежного требования.
29. Система расчетных обязательств.
30. Договор страхования.
31. Поручение, комиссия и агентирование.
32. Понятие, значение и содержание договора хранения.
33. Разновидности договора хранения.
34. Понятие и содержание договора доверительного управления имуществом.

35. Обязательства по совместной деятельности.
36. Публичное обещание награды, публичный конкурс, проведение игр и пари.
37. Система внедоговорных обязательств.
38. Система обязательств вследствие причинения вреда.
39. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
40. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Требования к оформлению

1. Объем должен составлять 30–40 страниц текста, которые должны быть пронумерованы, в том числе: введение – 1–2 с., основная часть – 25–30 с., заключение – 2–3 с.
2. Страницы должны быть заполнены не менее чем на 2/3 объема.
3. Курсовая работа выполняется на писчей бумаге, формат А4, шрифтом Times New Roman, кегль 14; поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, выравнивание текста – по ширине страницы.
4. Отступ – 0,75 см, межстрочный интервал – 1,5, переносы задаются автоматически.
5. Каждую новую главу следует начинать с новой страницы, равно как и другие основные структурные элементы работы: содержание, введение, заключение, библиографический список, приложения.
6. Перед тем как сдать работу на проверку, студент обязан исправить имеющиеся орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки.
7. В тексте не допускаются цитирование учебной, монографической литературы, нормативных актов без ссылок на соответствующий источник. Недопустимы сокращения слов, выражений, фамилий, наименований органов и организаций, если такие сокращения не являются общепринятыми.
8. Правила оформления сносок и ссылок: Каждая страница должна заканчиваться сноской (исключением может стать ваш собственный вывод, в обратном случае отсутствие сноски расценивается как плагиат – такая работа будет отправлена на доработку). *Ссылки* в тексте на источники допускается проводить в подстрочном применении (постраничные). Постраничные ссылки оформляются на каждой странице и имеют либо общую нумерацию, либо на каждой странице они начинаются с цифры 1. От текста они отделяются сплошной чертой. Шрифт ссылок в данном случае 10 (они оформляются автоматически).
9. Текст курсовой работы делится на разделы (главы) и подразделы (параграфы). Заголовки позволяют структурировать текст. Заголовки раз-

делов (глав) должны быть расположены по центру заглавными буквами. Заголовки подразделов должны быть расположены с абзаца, то есть с отступом 0,75, строчными буквами, кроме первой прописной. Точки не ставятся после нумерации и названий пунктов и подпунктов. Расстояние между заголовками разделов и подразделов составляет полуторный интервал, как и для самого текста. Текст от заголовка отделяется пробелом. Никакие выделения заголовка не допускаются.

Структурно курсовая работа состоит из следующих элементов:

1. Титульный лист (образец в прил. 1 настоящих указаний).
2. Рецензия на выполненную работу (образец в прил. 2).
3. Содержание (образец в прил. 3 настоящих указаний).
4. Введение.
5. Основной текст (содержащий ответы на поставленные вопросы).
6. Заключение.
7. Библиографический список (образец в прил. 4 настоящих указаний).
8. Приложения.
9. Электронный носитель (диск CD-R/CD-RV) с полным текстом курсовой работы.

Краткие теоретические пояснения

Описание некоторых структурных элементов

Содержание. Содержание должно быть развернутым, позволяющим избежать пробелов и повторений. Оно должен обеспечить последовательность, логичность изложения материала.

Введение. Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы (значимость выбранной темы в свете существующих на сегодняшний день правовых проблем, важность проводимых исследований, сравнительных исследований и анализа законодательства, определение основных проблем), сформулировать цель (формулируется исходя из темы) и задачи работы (формулируются, исходя из плана рассмотрения темы, количество поставленных задач соответствует количеству параграфов в работе и их тематике). Поставленные задачи должны отражать последовательность достижения цели курсовой работы. Следующие элементы введения, это объект и предмет исследования (объектом исследования являются общественные отношения, а предметом – изучаемые в ходе написания работы правовые нормы, регулирующие отношения, которые входят в объект исследования), и последние два элемента, это нормативно-правовая база исследования (не является перечислением использованных ис-

точников, а лишь указанием на основные нормативно-правовые акты, которые послужили основой научного исследования) и структура работы и характеристика приложений (если имеются).

Основная часть. Основную часть курсовой работы необходимо разделить на главы и параграфы, которые должны быть примерно равны по объему. Название параграфов должно логично раскрывать содержание общей темы. В содержание основной части должны входить: изложение теоретических аспектов излагаемой проблемы, анализ основополагающих нормативных документов, конкретных правовых ситуаций, самостоятельная оценка студентом излагаемого материала. В работе не обязательно приводить выдержки из юридических документов или конкретных решений и постановлений в полном объеме. Главное – приведение смыслового содержания той или иной статьи закона, нормы или положения применительно к исследуемому вопросу. В конце каждого параграфа необходимо подводить итоги, делать обобщающие выводы. Умение обобщать переработанную информацию – критерий способности студента работать с теоретическим материалом. Все параграфы должны быть выстроены в единое логическое целое, теоретические положения и подходы должны подкрепляться нормативно-правовым, а также практическим материалом и обязательными самостоятельными выводами и обобщениями. Положения нормативных актов и выводы должны иллюстрироваться примерами из судебной и (или) арбитражной практики с указанием в сноске источника. Рекомендуется использовать Бюллетень Верховного Суда РФ и Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ.

Заключение. В заключении студент должен: подтвердить актуальность темы, ее роль и значение в процессе совершенствования правового регулирования общественных отношений; сформулировать положительные и негативные тенденции в проблематике темы; привести обобщенные выводы по основным вопросам, рассмотренным в курсовой работе; сформулировать собственные оценки по состоянию теоретической, нормативно-правовой и практической базы исследуемой темы, а также рекомендации по их совершенствованию. В целом, заключение должно содержать достаточно краткие выводы по основным вопросам исследования. При написании заключения следует избегать отвлеченных обобщений. Заключение непременно должно содержать проблематику, т.е. выявленные студентом проблемы по исследуемой теме (например, пробелы в законодательстве, противоречие действующих правовых норм, противоречие теоретических взглядов и т.д.) – не менее 3 аспектов.

Библиографический список. Составление списка осуществляется в течение всего периода подготовки курсовой работы. Список должен включать учебную, монографическую литературу, научные статьи по исследуемой теме, основные нормативно-правовые акты, регулирующие ту сферу общественных отношений, которую анализирует студент в курсовой работе.

Литература в библиографическом списке должна иметь 5-летний критерий, располагается в определенной последовательности: нормативно-правовые акты, расположенные по юридической силе и в хронологическом порядке; судебная практика; учебная, научная и периодическая литература. При этом действует сплошная нумерация.

Приложения. При необходимости и для того, чтобы не загромождать основной текст курсовой работы, студент может вынести в приложения извлечения из нормативно-правовых актов, стандартные формы юридических документов, таблицы, схемы и т.п.. необходимое для более полного раскрытия темы курсовой работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
(ДВГУПС)
Институт интегрированных форм обучения

Кафедра «Гражданское,
предпринимательское
и транспортное право»

Вид письменной работы:
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА/КУРСОВАЯ РАБОТА
ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
№ ВАРИАНТА XX/
ТЕМА: «ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА
ЗАЩИТЫ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ»

Выполнил: _____
№ з/к _____
Проверил: _____

ХАБАРОВСК
2013

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ РЕЦЕНЗИИ

1. Содержание

работы: _____

2. Оформление

работы _____

3. Работа допущена/не допущена к защите

4. Дата _____

5. Подпись преподавателя, проверившего

работу _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

ВВЕДЕНИЕ.....	X
1. ХАРАКТЕРИСТИКА ЗАЩИТЫ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ.....	X
1.1. Понятие защиты гражданских прав	X
1.2. Предмет защиты гражданских прав	X
2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ	X
2.2. Действия управомоченного лица, направленные на обеспечение неприкосновенности защищаемого права	X
2.3. Действия управомоченного лица, в случае нарушения его гражданских прав	
3. ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ	X
3.1. Юрисдикционная форма защиты гражданских прав	X
3.2. Неюрисдикционная форма защиты гражданских прав.....	X
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	X
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	X
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Исковое заявление (Образец).....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Структура способов защиты гражданских прав (Схема).	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

1. О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ : федер. закон : [14 июля 1995 г. № 88-ФЗ : в ред. 02 февр. 2006 г. № 19-ФЗ] [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Гарант» / НПП «Гарант-Сервис». – Послед. обновление : 22.04.2006.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая : федер. закон : [30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ : в ред. 02 февр. 2006 г.] // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. О лицензировании отдельных видов деятельности : федер. закон : [08 авг. 2001 г. № 128-ФЗ : в ред. 31 дек. 2005 г. № 200-ФЗ] [Электронный ресурс] // СПС «Гарант» / НПП «Гарант-Сервис». – Послед. обновление : 22.04.2006.

4. О федеральном фонде поддержки малого предпринимательства : постановление Правительства РФ : [04 дек. 1995 г. № 1184 : в ред. 27 нояб. 2000 г.] [Электронный ресурс] // СПС «Гарант» [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Послед. обновление : 22.04.2006.

5. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ : [20 апр. 2004 г. № 196/04] // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. – 2004. – № 9. – С. 28–31.

6. Решение ВАС РФ : [22 янв. 2004 г. № 14770/03] // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. – 2004. – № 5. – С. 77–79.

7. Агафонова, Н. Н. Гражданское право : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина; авт. вступ. ст. Н. Н. Поливаев ; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юристъ, 2002. – 542 с.

8. Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. : дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – 04200201565.

9. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Физика. – 2001. – № 5. – С. 23–25.

10. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Электронный ресурс] / А. Н. Боголюбов // Физика / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журнал. – М., 1998. – Режим доступа : www.sj/fizika/arhiv/2001/5/hbn

11. Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж. гос. ун-т. – Воронеж, 2001. – С. 101–106.

12. Михайлов, С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России / С. А. Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

13. Объединенная Германия: десять лет : проблем.-темат. сб. / Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам ; отв. ред. и сост. А. А. Амплеева. – М. : ИНИОН, 2001. – 273 с. – (Сер. «Европа. XXI век»).

14. Перроун, П. Д. Создание корпоративных систем на базе Java 2 EnterpriseEdition : рук. разработчика : пер. с англ. / П. Д. Перроун, С. Р. Венката. – М. : Вильямс, 2001. – 1179 с. + 1 электрон. опт. диск.

15. Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий / В. В. Семенов ; Рос. акад. наук, Акад. проблем сохранения жизни. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–4. [Текст]. – М. : Эксмо, 2008. – 672 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая [Текст] / под ред. О. М. Козырь, А. Л. Маковского, С. А. Хохлова. – М. : Международный центр финансово-экономического развития, 2009. – 704 с.
3. Гражданское право. В 3 т. Т. 2 [Текст] / под ред. А. П. Сергеева, Ю. К. Толстого. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ТК Велби, 2008. – 848 с.
4. Гражданское право. В 4 т. Т. 4. Гражданское право [Текст] / отв. ред. Е. А. Суханов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Волтерс Клувер, 2010. – 802 с.
5. Гражданское право. В 2 т. Т. 2 [Текст] / под ред. Е. Ю. Валявина, Н. Д. Егорова, И. В. Елисеева. – М. : ТК Велби, 2008. – 848 с.
6. Гражданское право [Текст]; под ред. А. П. Фоков, Ю. Г. Попонов, И. Л. Черкашина, В. А. Черкашин. – М. : КноРус, 2007. 688 – с.
7. Гражданское право [Текст] / под ред. Т. И. Илларионовой, Б. М. Гонгало, В. А. Плетнева. – М. : Норма, 2001. – 464 с.
8. Гражданское право Российской Федерации. Обязательственное право. В 2 т. Т. 2 [Текст] / под общ. ред. О. Н. Садикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2008. – 608 с.
9. Гуев, А. Н. Постатейный комментарий к части второй Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] / А. Н. Гуев. – М. : Экзамен, 2008. – 684 с.
10. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации части второй (постатейный) [Текст] / под ред. О. Н. Садикова. – М. : Инфра-М, 2008. – 992 с.
11. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Ч. 2 (постатейный) [Текст] / под ред. А. П. Сергеева, Ю. П. Толстого. – М. : ТК Велби, 2010. – 1088 с.
12. Пиляева, В. В. Гражданское право. Части общая и особенная [Текст] / В. В. Пеляева. – М. : КноРус, 2008. – 992 с.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 года [Текст] : федер. конст. закон : [принята на всенародном голосовании 12 дек. 1993 г.] // Российская газ. – 1993. – 25 декабря.

2. Декларация прав и свобод человека и гражданина [Текст] : постановление : [принята 22 нояб. 1991 г. № 1920-1] // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. – 1991. – № 52. – Ст. 1865.

3. О Конституционном Суде Российской Федерации [Текст] : федер. конст. закон : [принят 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ] // СЗ РФ. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

4. О судебной системе Российской Федерации [Текст] : федер. конст. закон : [принят 31 дек. 1996 г. № 1-ФКЗ] // СЗ РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

5. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации [Текст] : федер. конст. закон : [принят 26 февр. 1997 г. № 1-ФКЗ] // СЗ РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.

6. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст] : федер. закон : [принят 17 дек. 1998 г. № 188-ФЗ] // СЗ РФ. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.

7. О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] : федер. закон : [принят 30 нояб. 1994 г. № 52-ФЗ] // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3302.

8. О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] : федер. закон : [принят 26 янв. 1996 г. № 15-ФЗ] // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 411.

9. О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] : федер. закон : [принят 26 нояб. 2001 г. № 147-ФЗ] // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4553.

10. О Конституционном Суде РСФСР [Текст] : закон : [принят 12 июля 1991 г. № 1599-1] // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – № 1. – Ст. 621.

11. О статусе судей в Российской Федерации [Текст] : закон : [принят 26 июня 1992 г. № 3132-1] // Вестник Верховного Суда РФ. – 1992. – № 30. – Ст. 1792.

12. Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан [Текст] : закон : [принят 27 апр. 1993 г. № 4866-1] // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 19.

Учебное издание

Шишкова Елена Николаевна

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Методические указания по выполнению письменных работ

Отпечатано методом прямого репродуцирования

План 2013 г. Поз. 7.17. Подписано в печать 05.06.2013.
Уч.-изд. л. 1,2. Усл. печ. л. 2,0. Зак. 212. Тираж 25 экз. Цена 83 р.

Издательство ДВГУПС
680021, г. Хабаровск, ул. Серышева, 47.