

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Цели и задачи курсовой работы по учебной дисциплине «Комплексный анализ хозяйственной деятельности»

*Целью выполнения курсовой работы* Курсовая работа – один из заключительных этапов изучения дисциплины и одновременно наиболее активная форма конкретной связи теоретических знаний с практической работой.

Целью выполнения курсовой работы по дисциплине «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия» являются закрепление и углубление знаний студентов по данной дисциплине, выработка навыков самостоятельного анализа различных сторон финансово-хозяйственной деятельности предприятий и конкретных хозяйственных ситуаций.

Поскольку данная курсовая работа выполняется студентами, обучающимися по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» на старших курсах, то при ее написании студент должен продемонстрировать не только знание теоретических, методических и практических аспектов экономического анализа, но и элементов научного исследования, в котором содержатся теоретические выводы и конкретные, экономически обоснованные предложения по улучшению отдельных сторон финансово-хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с выбранной темой.

В ходе выполнения курсовой работы студент должен показать умение вести исследование: подбирать, работать с библиографией, анализировать, обобщать материал, системно излагать его экономически грамотным языком, обосновывать выводы, правильно оформлять работу.

Курсовая работа является одновременно подготовительным этапом к написанию выпускной квалификационной работы, поэтому ее целесообразно

выполнять по материалам того предприятия, на котором студент проходил (предполагает проходить) производственную (преддипломную) практику и по которому им в дальнейшем будет выполняться выпускная работа.

***Задачи курсовой работы:***

- формирование системы знаний о сущности и содержании, предмете и методе экономического анализа как науки и сферы деятельности;
- приобретение системы знаний об экономическом анализе как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- представление о современных методах комплексного экономического анализа, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью анализа и оценки и эффективности хозяйствующего субъекта;
- приобретение умений и навыков в организации и проведении аналитической работы, применении основных методов и приемов анализа для обоснования управленческих решений;
- усвоение места и роли анализа в экономике хозяйствующих субъектов;
- воспитание у студентов самостоятельности, внимательности, честности, аккуратности и ответственности за выполняемую работу.

## 1.4. Примерные темы курсовой работы

1. Анализ организационно-технического уровня производства
2. Анализ основных средств организации
3. Анализ труда и его оплаты
4. Анализ материальных ресурсов
5. Анализ оборотных средств организации
6. Анализ состояния расчетов организации
7. Анализ затрат и себестоимости продукции
8. Анализ производства продукции организации
9. Анализ формирования и использования прибыли
10. Анализ прибыли и рентабельности предприятия
11. Анализ деловой активности организации
12. Анализ денежных потоков организации.
13. Анализ безубыточности и пути увеличения прибыли предприятия
14. Анализ динамики и структуры активов баланса и источников их формирования
15. Анализ капитала и эффективности его использования
16. Анализ собственного капитала
17. Анализ заемного (привлеченного) капитала
18. Анализ и прогнозирование финансовой устойчивости организации
19. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации
20. Анализ финансового состояния организации, находящейся в процедуре банкротства
21. Анализ финансового состояния и определение путей финансового оздоровления кризисной организации
22. Анализ кредитоспособности заёмщика
23. Анализ баланса коммерческого банка
24. Анализ кредитной деятельности банка
25. Анализ доходов и расходов бюджетной организации
26. Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости
27. Анализ расходов на продажу в торговле
28. Анализ оптового товарооборота
29. Анализ розничного товарооборота
30. Анализ валового дохода торгового предприятия
31. Анализ продажи продукции и финансовых результатов от продаж
32. Анализ конъюнктуры рынка
33. Анализ конкурентной среды на товарных рынках (конкретных товаров и услуг)

Примерные содержания курсовых работ представлены в приложении I методических указаний.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОБЪЕМУ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Минимальный объем курсовой работы 30 страниц, максимальный – 50 страниц машинописного текста стандартного формата (14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом между строк) без учета библиографического списка и приложений.

Курсовая работа должна включать следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение (примерный объем 2-3 стр);
4. теоретические и методические основы бухгалтерского учета (по названию темы работы) (примерный объем 10-15 стр);
5. организационно-экономическая характеристика организации (название) (примерный объем 3-5 стр);
6. основной раздел (разделы) работы в соответствии с темой (примерный объем 10-15 стр);
7. заключение (примерный объем 2-3 стр);
8. библиографический список;
9. приложения.

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ РАБОТЫ**

Титульный лист является первой страницей и оформляется по строго определенному стандарту (приложение II методических указаний).

В «Содержании» последовательно перечисляются заголовки всех разделов и подразделов, пронумерованные согласно их размещению в работе. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, с обязательным указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять названия разделов и подразделов в тексте работы. Сокращение или представление их в другой формулировке, последовательности или соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте не допускаются. Названием раздела служит слово «СОДЕРЖАНИЕ», записанное в отдельной строке заглавными буквами без кавычек и без точки.

Во «Введении» следует обосновать значимость темы и ее актуальность, современное состояние вопроса, охарактеризовать нерешенные проблемы, обосновать цель и задачи работы, указать объект и предмет исследования, методы и приемы, использованные при проведении исследования, и источники исходной информации (теоретические и методические источники информации и источники конкретной информации). Названием раздела является слово «ВВЕДЕНИЕ», написанное в отдельной строке заглавными буквами без кавычек и без точки.

Под актуальностью темы исследования принято понимать степень его важности в определенный момент времени и в определенных условиях для решения конкретной проблемы.

Способы обоснования актуальности:

- по отдельным фактам выясняется состояние вопроса на практике;
- анализируются данные специальных исследований, выполненных самим автором или другими учеными;

- выявляются причины, порождающие результат;
- анализируются тенденции развития практики и ее нужды;
- выявляются и обосновываются потребности развития практики и теории.

От обоснования актуальности логично перейти к постановке проблемы, которая требует своего разрешения. Зачастую она формулируется в форме вопроса. Формулировка проблемы должна быть идентична названию темы курсовой работы.

Далее переходят к формулировке цели проводимого исследования. Цель курсовой работы, как правило, определяется ее названием (темой) и состоит в исследовании частных вопросов в рамках уже апробированных концепций и методик.

Далее следует выстроить гипотезу исследования. Гипотеза исследования – это версия или предположение, при каких условиях будет проходить данный процесс (если..., то...).

От выстраивания гипотезы переходят к постановке задач курсовой работы, которые необходимо решить в соответствии с поставленной целью. Задачи исследования формулируются в глагольной форме и вытекают из цели исследования (изучить ..., исследовать..., проанализировать..., оценить..., охарактеризовать..., обосновать ..., определить ...). Формулировки задач обычно отражают название разделов и подразделов курсовой работы. Они должны быть точными и краткими.

Следующим этапом является определение объекта и предмета исследования. Объект исследования – это процесс или явление, избранное для изучения, т.е. исследуемая организация. Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта (проблема, над которой работает исследователь).

Далее в курсовой работе следует указать методы и приемы исследования.

Методы и приемы исследования:

- теоретические (теоретический анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстрагирование, конкретизация, систематизация, логический, моделирование, прогнозирование и др.);

- имперические (наблюдение, эксперимент, анкетирование, тестирование, собеседование, интервьюирование, экспертные оценки, эксперимент и др.);
- статистические (шкалирование, ранжирование, рейтинг и др.).

Завершает введение перечисление наиболее значимых теоретических и методических источников информации, используемых при написании курсовой работы с указанием фамилий авторов, труды которых использовались при написании работы (учебники, учебные пособия, монографии, научные издания, статьи в периодической печати). Также необходимо обозначить источники конкретной информации по организации – объекту исследования, т.е. первичные документы, регистры синтетического и аналитического учета, формы бухгалтерской и налоговой отчетности, учетную политику и другие, используемые автором курсовой работы при ее написании.

Раздел «Теоретические и методические основы анализа (по названию темы работы)» представляет собой изложение теоретических и методических основ изучаемого вопроса на основе исследования законодательных и нормативно - инструктивных материалов по теме работы, общеэкономической и специальной литературы. Эту часть работы следует четко увязать с темой и с последующими разделами, она не должна быть изолированной от них. Студенту необходимо показать глубину проработки вопроса, поэтому количество литературных источников должно составлять не менее 15 наименований (законодательных и нормативных документов, книг, статей и др.). Они должны достаточно полно характеризовать состояние вопроса. Материалы данной части следует расположить таким образом, чтобы сведения давали последовательное логическое представление в теоретическом аспекте об актуальности, современном состоянии и проблемах изучаемого вопроса, а также раскрывали способы их решения. Специальную литературу рекомендуется изучать по новым изданиям, отражающим последние достижения в теоретической и практической стороне исследуемых вопросов. Большой интерес представляет также изучение литературы предшествующих лет и зарубежной литературы.

Основная задача данного раздела – показать, что студент умеет работать с различными источниками информации, осмысливает высказывания различных авторов, критически оценивает и обобщает их, может применять их полностью или частично, аргументируя это должным образом. То есть высказывания авторов должны начинаться со слов «С точки зрения...», «По мнению...», «Как считает...» и т.д.

Помимо изложения основных моментов законодательных материалов и мнений авторов по тем или иным вопросам бухгалтерского учета, в данном разделе могут быть представлены основные понятия, касающиеся темы исследования, а также более подробное описание основных источников информации, используемых при написании работы (однако лишь в той мере, в которой они касаются темы исследования).

К цитатам и выдержкам из литературы приводятся инициалы авторов, а в конце высказывания делается ссылка (в квадратных скобках – []) на соответствующий источник по библиографическому списку.

Данный раздел может содержать схемы, рисунки, диаграммы и т.д.

Раздел «Организационно-экономическая характеристика организации (название)» начинается с формулировки названия организации – объекта исследования, его юридического статуса, формы собственности, согласно устава и учредительных документов исследуемой организации. В краткой форме излагаются отраслевая принадлежность (основные виды деятельности) организации, дается организационная структура (структура управления).

В данном разделе описывается организационная структура бухгалтерии исследуемой организации, наличие учетной политики, графика документооборота, графика инвентаризации, применяемая форма учета, состояние автоматизации учета, представляемые формы бухгалтерской отчетности.

Далее приводятся и кратко анализируются основные показатели размеров и обеспеченности ресурсами, оценивается эффективность их использования и полученные организацией финансовые результаты



деятельности. Анализ основных экономических показателей следует провести в динамике за три года. Примерная форма таблицы, которая может быть представлена в данном разделе работы, приведена в приложении III методических указаний. По рассчитанным показателям в тексте работы должны быть сделаны соответствующие выводы.

Основной раздел (разделы) работы в соответствии с темой курсовой работы рекомендуется разделить на 2-5 пунктов (подразделов), в каждом из которых раскрывается конкретный вопрос темы в соответствии с ее целью и задачами.

Здесь представляется концептуальное состояние вопроса, анализируется состояние учета по избранной теме в организации, обосновывается постановка основных узловых вопросов, приводятся необходимые первичные документы, учетные регистры и отчетность, цифровые данные. В данном разделе и его соответствующих параграфах выявляются недостатки действующего порядка учета, вскрывается их влияние на содержание учетной информации организации.

В отдельном параграфе основного раздела работы на базе критических замечаний даются предложения по совершенствованию учета, усилению контроля, которые тщательно аргументируются, исходя из теоретических положений, нормативных документов, специальной литературы и практической целесообразности.

Изложение основного раздела должно быть последовательным и логичным. Здесь по возможности приводится иллюстрированный материал (схемы, таблицы, графики, диаграммы). В данном разделе по тексту приводятся ссылки на документы и материалы, представленные в приложениях. Ссылка на приложения оформляется круглыми скобками, например: отчет о финансовых результатах (приложение б).

Заключение должно логично завершать проведенное исследование и синтезировать наиболее значимые итоги курсовой работы. Заключение можно

оформить в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, располагаемых в последовательности изложения вопросов основной части работы. В них показывается, как достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении, в сжатой, тезисной форме излагаются главные результаты исследования и фиксируются пути или конкретные мероприятия по совершенствованию изучаемых процессов. Не допускается делать выводы, отражающие какие-либо общие вопросы и не относящиеся непосредственно к предмету и объекту исследования.

Библиографический список должен включать не менее 15 наименований литературных источников и быть оформлен в соответствии с установленными требованиями. В библиографический список необходимо включить только те источники, которые непосредственно использовались студентом в работе.

Приложения должны содержать документы и материалы по рассматриваемой теме и формы бухгалтерской отчетности и другие документы, применительно к исследуемой организации. Кроме того, в приложениях можно представлять вспомогательный материал, который с целью сокращения объема курсовой работы не вошел в основную часть, например таблицы представленные для организационно-экономической характеристики объекта исследования. В тексте работы необходимо делать соответствующие ссылки на приложения, а сами приложения располагать в порядке появления ссылок на них. Объем приложений не регламентируется, что позволяет варьировать объемом основной части курсовой работы.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Специальный Государственный стандарт (ГОСТ) по оформлению курсовой работы в настоящее время отсутствует, поэтому при ее техническом оформлении необходимо руководствоваться главным образом следующими действующими ГОСТами:

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт РФ. – Введ. 2009–01–01. – М. : Стандартинформ, 2008.

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004-07-01. – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2004.

ГОСТ 7.32 – 2001. Отчет о научно - исследовательской работе [Текст] – Введ. 2002-07-01.- М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2002.

ГОСТ 2.105 – 95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам [Текст] – Введ. 1996-07-01.- М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 1996.

Исходя из выше перечисленных ГОСТов кафедрой разработаны общие требованиями по оформлению курсовой работы.

**Общими требованиями к курсовой работе являются:**

- изложение рассматриваемых вопросов на высоком теоретическом уровне;

- логическая последовательность изложения материала;

- достоверность и взаимная увязка данных между собой;

- обоснованность выводов и рекомендаций.

В содержании работы должны найти отражение следующие проблемы:

- теоретические и методические основы исследуемого вопроса;

- организационно-экономическая характеристика объекта исследования;

- выводы и конкретные предложения по успешному решению проблемы, основанные на анализе законодательных и нормативно - инструктивных актов, литературных источников и результатах собственных исследований студента.

Очень серьезное внимание при написании курсовой работы должно быть уделено ее языку и стилю, которые свидетельствуют об общем уровне профессиональной культуры автора.

Характерными особенностями учебно-исследовательской работы должны быть смысловая законченность, целостность, логичность и связность, достигаемые использованием формально-логического стиля изложения материала.

Практикой выработан ряд основных правил построения устойчивых речевых, грамматических и стилистических оборотов в работах научно - и учебно-исследовательского характера, соблюдение которых позволяет обеспечить соответствующий требованиям уровень изложения материала. Важнейшими из них являются:

1. применение специальных функционально-синтаксических средств связи, указывающих на последовательность (логику) развития мысли (прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, в последствии и др.), противоречивые отношения (однако, тем не менее, несмотря на ..., в то время как ... и др.), причинно-следственные отношения (благодаря чему, следовательно, поэтому, по причине того что, вследствие чего и др.), переход от одной мысли к другой (необходимо оценить, перейдем к ..., следует остановиться на ...), итог или вывод (таким образом, следует отметить, итак, в итоге, в заключение следует сказать ... и др.), объект или предмет (данный, этот, следующий, указанный, названный, отмеченный и др.);

2. использование характерных для научной речи оборотов, раскрывающих свойства предметов и явлений, а также степень развития процессов. Например, не принято употреблять сравнительные прилагательные или наречия, образованные с помощью приставки «по» (повыше, помедленнее и др.), суффиксов «-еньк-», «-иньк-», «-айш-», «-ейш-», (маленький, огромнейший, высочайший). Как правило, при характеристике свойств предметов или явлений для образования превосходной степени используются слова «наиболее», «наименее», «максимально» в сочетании с прилагательными (наиболее высокий максимально результативный), а для описания развития процессов - причастия, образованные от прилагательных с помощью суффиксов «-ущ-», «-ющ-» (растущий, доминирующий);

3. применение указательных местоимений (этот, тот, такой), не конкретизирующих предмет, а выражающих связи между частями высказывания (например: «на основании анализа значений этих показателей можно дать оценку ...»). В то же время неопределенные местоимения (что - то, кое - что и др.) в научной речи использовать не принято;

4. использование специальных вводных слов или словосочетаний (по сообщению ..., согласно мнению ..., по данным ...), указывающих на источник данных и обеспечивающих объективность изложения материала;

5. избегание экспрессивных языковых элементов, придающих эмоциональную окраску излагаемому материалу;

6. применение специальных терминов, позволяющих в краткой форме давать развернутые характеристики установленных фактов, понятий, явлений, процессов;

7. использование местоимения «мы», формально подчеркивающего, что излагаемая точка зрения отражает мнение группы людей, принадлежащих к определенному научному течению (научной школе). В то же время в научно - и учебно-исследовательских работах практически не используется личное местоимение «я».

Соблюдение этих правил позволяет избежать ряда наиболее часто совершаемых студентами ошибок при изложении материала курсовой работы.

#### **Требования к оформлению печатного текста работы:**

Страницы текста должны соответствовать формату А 4 (210×297 мм).

Текст работы должен быть выполнен машинописным способом через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегель не менее 12).

Размер полей вокруг текста: левое - 30 мм; верхнее, нижнее - 20 мм; правое - 10 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

При выполнении необходимо соблюдать равномерную плотность,

контрастность и четкость изображения по всей работе. В ней должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки черными чернилами.

Наименования структурных элементов работы «Содержание», «Введение», разделы и подразделы теоретической и основной части, «Заключение», «Библиографический список», «Приложения» служат заголовками структурных элементов работы.

Разделы, подразделы, пункты, подпункты следует нумеровать арабскими цифрами с точкой и записывать с абзацного отступа (например, 1., 2., 3. и т.д.).

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста основной части работы, за исключением приложений.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела и подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой, например, 1.1. , 1.2. , 1.3. или 1.1.1. , 1.1.2., 1.1.3. и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например, 1.1.1.1. , 1.1.1.2. , 1.1.1.3. и т.д.

Если раздел или подраздел имеет только один подпункт, то нумеровать его не следует.

Разделы, подразделы основной части работы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками структурных элементов работы и разделов основной части и текстом должно быть не менее 3, 4 интервалов (т.е. следует пропустить одну строку).

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на нем не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть и цветные, но в компьютерном исполнении.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы за исключением иллюстраций приложений.

Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией после слова «Рисунок» и номера через тире посередине строки, например, Рисунок 1 – Состав и структура работников организации. При необходимости под иллюстрацией помещают пояснительные данные (подрисуночный текст), тогда слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Так, если иллюстрация приведена в приложении 4, то она должна быть обозначена «Рисунок 4.3».

Если в работе только одна иллюстрация, то она обозначается «Рисунок 1».

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева в одну строку, без абзацного отступа, с ее номером через тире. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

Таблица \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_  
номер (без знака №) (название таблицы)


Рисунок 1 – Пример оформления таблицы

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера (например, таблица 1).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу), при этом на странице, где она начинается, после шапки таблицы вставляют строку с нумерацией граф, а на следующей странице таблицу начинают со строки номеров граф и над таблицей слева помещают надпись «Продолжение таблицы» с указанием ее номера без названия и точки в конце.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Таблицу каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Так, если таблица приведена в приложении 5, то она должна быть обозначена «Таблица 5.1».



Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной (заглавной) буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Не рекомендуется включать в таблицу отдельную графу «Единицы измерения». Если все показатели таблицы имеют одинаковую единицу измерения, то ее сокращенное наименование помещают над таблицей в конце заголовка, отделив от него запятой. Единица измерения, общая для всех показателей графы (строки), указывается в заголовке соответствующей графы (строки) после их наименования и также отделяется запятой.

Если цифровые данные в какой-либо строке или клетке таблицы не приводятся, то в ней ставится прочерк. Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы классы и разряды чисел находились строго один под другим. Числовые величины в одной графе должны иметь одинаковое количество десятичных знаков.

Таблицы справа, слева и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Располагать таблицы и иллюстрации следует так, чтобы они читались без поворота курсовой работы или с поворотом по часовой стрелке.

Сокращения слов при оформлении таблиц, глав, параграфов и т.д. за исключением общепринятых (г. – год, ч – час, чел. - ч - человеко-часы, га – гектар, чел.-дни – человеко-дни, руб. – рубли, тыс. (млн.) руб. – тысячи (миллионы) рублей, м – метры, кв.м – квадратные метры, т – тонны, км – километры, т-км – тонно-километры, ц/га – урожайность с 1 га в центнерах и др.) не допускаются. Могут применяться и узкоспециализированные сокращения с детальной их расшифровкой после первого упоминания,

которая приводится в круглых скобках, например: ЗАО (закрытое акционерное общество).

Оформление таблиц в работе должно соответствовать ГОСТ 7.32 и ГОСТ 2.105.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножение, применяют знак «х».

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Расшифровка значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должна быть приведена с новой строки в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку расшифровки начинают со слова «где» без двоеточия после него. Слово «где» пишется без абзацного отступа.

Например, производительность труда одного работника определяется по формуле:

$$ПТ=В/Чр , \quad (1)$$

где В – выручка организации за рассматриваемый период времени, руб.;

Чр – среднесписочная численность работников за тот же период, чел.

В работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

Ссылки являются обязательным элементом работы. Они сообщают точные сведения о заимствованных автором источниках. Необходимо сопровождать ссылками не только цитаты, но любое позаимствованное из литературы положение или цифровой материал. Наличие ссылок на

источники свидетельствует о проделанной студентом работе по углубленному изучению вопросов и его научной добросовестности.

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером по их расположению в библиографическом списке и приводить в квадратных скобках. Например:

“А.А.Евстигнеев [13] и В.Е.Гусев [27] сравнивают ...”

Если ссылаются на определенные страницы первоисточника, ссылку оформляют следующим образом:

“В.А.Барсов [20, С.29] пишет ...”

При ссылке на многотомное издание указывают также и номер тома, например, [18, Т.1, С.75].

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в квадратных скобках через запятую указываются номера этих работ, например:

“Ряд авторов [5, 11, 17] считают ...”

Выдержки из литературных источников могут цитироваться полностью или с пропусками отдельных слов, которые обозначаются многоточием. В начале и в конце таких выдержек ставятся кавычки.

Ссылки на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения работы следует указывать их порядковым номером, например: «... в разд.4», «... по п.3.3.4», «...по формуле (3)», «... в уравнении (2)», «... на рис. 8», «... в приложении б».

Приложения следует оформлять как продолжение работы на его последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение», после которого следует арабская цифра, обозначающая его последовательность, например, «Приложение 1».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают отдельной

строкой.

Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Если в качестве приложения в работе используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в работу без изменения в оригинале. На титульном листе документа наверху посередине страницы печатают слово «Приложение» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию страниц работы.

В приложения следует включать вспомогательный материал, который при включении в основную часть отчета загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся: таблицы вспомогательных цифровых данных; протоколы опытов; инструкции (превышающие по объему один-два абзаца), методики и т.п.; иллюстрации вспомогательного характера и т.п. В приложения лучше выносить таблицы с теми данными, которые только лишь дополняют основные результаты. Таблицы с данными, занимающими центральное место в используемых вами доказательствах, надо поместить в основном тексте.

**В библиографический список** включаются все источники, использованные в работе, в следующей последовательности:

1. Конституция РФ;
2. Федеральные конституционные законы;
3. Кодексы;
4. Федеральные законы;
5. Указы и распоряжения Президента РФ;
6. Постановления Правительства РФ и ее субъектов;
7. Законы субъекта РФ;
8. Все остальные литературные источники (в том числе ГОСТы) в

алфавитном порядке.

Источники, включаемые в библиографический список, нумеруются последовательно арабскими цифрами с точкой. Ниже приведены примеры библиографического описания различных произведений печати.

#### Законодательные и нормативно - инструктивные акты

Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. закон : принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.]. - СПб. : Victory : Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

О бухгалтерском учете [Текст]: федер. закон : [принят Гос. Думой 22 ноября 2011 г.: одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 г.]. - Режим доступа : [Консультант Плюс]. – Загл. с экрана.

#### Государственные стандарты

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004-07-01. – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2003. – 47 с.

Книги одного, двух или более авторов (однотомные и многотомные издания)

Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. пособие / Н.П. Кондраков. – М.: ИНФРА - М, 2010. – 656с.

Новодворский, В. Д. Бухгалтерский учет на малых предприятиях [Текст] : учеб. пособие / В. Д. Новодворский, Р. Л. Сабанин. – Изд. 2-е. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010. – 245с.

Зонова, А. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : комплексный подход к принятию управленческих решений / А. В. Зонова, Л. А. Адамайтис, И. Н. Бачуринская. – М. : ЭКСМО, 2009. – 512с.

Управленческий учет [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / М. М.

Каверин [и др.] ; ред. Я. В. Соколов. - М. : Магистр, 2011. - 429 с. : рис., табл. - (Бакалавриат).

#### Статьи из газет, журналов

Самойлов, Б. Какими теперь должны быть ваши регистры бухучета [Текст] / Б. Самойлов // Главбух. – 2013. – февраль. – № 3. – С. 51-56.

Коняхин, Н.Я. Расчеты по аккредитиву, инкассо и чеками [Текст] / Н.Я. Коняхин // Бухгалтерский учет. – 2013. – № 3. – С. 109-113.

Слобцова, О.И. Создаем резервы в бухгалтерском и налоговом учете [Текст] / О.И. Слобцова // Учет в торговле. – 2013. – № 2. – С. 48 - 56.

#### Материалы конференций, съездов, симпозиумов

Грицук, Н. В. Бухгалтерский баланс как основная форма финансовой отчетности [Текст] / Н. В. Грицук // Проблемы и перспективы социально-экономического развития регионов : материалы Ежегодной Всероссийской научно-практической конференции, 8 ноября 2012 г. – Киров : Изд-во ВятГГУ, 2012. – С. 283–287.

#### Диссертации

Бачуринская, И.Н. Методическое обеспечение учета и отчетности в организациях малого и среднего предпринимательства [Текст]: дис. канд. экон. наук: 08.00.12 : защищена 27.03.10: утв. 16.07.10 / Бачуринская Ирина Николаевна. - Йошкар-Ола, 2010. – 195 с.

#### Депонированные рукописи

Горячих, С.П. Формирование системы управления рисками в инвестиционном предпринимательстве [Текст] / С.П. Горячих; Вятский государственный гуманитарный университет. – Киров, 2008. – 150 с. – Деп. в ВИНТИ 19.12.08, №980 – В 2008.

#### Электронные ресурсы

Ремизова, О. Н. Расчет и уплата страховых взносов в фонды социального страхования [Текст] / О. Н. Ремизова // Современный бухучет. - 2013. - № 3. – Режим доступа : [Консультант Плюс]. – Загл. с экрана.

Шишкоедова, Н. Н. Резерв по сомнительным долгам: бухгалтерский учет / Н. Н. Шишкоедова // Консультант Плюс : Высшая школа. Вып. 19 [Электронный ресурс] : Пищевая промышленность: бухгалтерский учет и налогообложение. – 2012. – №11. – Электрон. текстовые дан. – Консультант Плюс, 2013. – 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Национальный информационно библиотечный центр «ЛИБНЕТ» [Электронный ресурс] / М-во культуры РФ, Рос. гос. б-ка, Рос. нац. б-ка. – М.: Центр «ЛИБНЕТ», 2004. – Режим доступа: <http://www.nilc.ru/> (дата обращения: 15.11.12).

Буравов, А. Бухучет для программистов 1С [Электронный ресурс] / А. Буравов – Режим доступа: <http://www.klerk.ru/soft/articles/307304/> (дата обращения: 10.04.13).

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Выполненная студентом курсовая работа должна быть сдана на проверку руководителю до начала экзаменационной сессии, в установленный срок. Соблюдение данного срока необходимо в связи с тем, что работа должна быть проверена и защищена к началу экзаменационной сессии. Студент сдает выполненную работу лаборанту кафедры, где она регистрируется и передается научному руководителю для проверки. Научный руководитель оформляет результаты проверки в виде рецензии, в которой характеризуются положительные и отрицательные стороны работы и дается ее предварительная оценка. В случае обнаружения существенных недостатков курсовая работа может быть возвращена студенту для доработки. При положительной рецензии она допускается к защите и назначается срок ее проведения. Защита проходит в форме открытой защиты либо собеседования студента с руководителем по содержанию вопросов курсовой работы. Для

защиты студент готовит доклад по своей работе на 3-5 минут, в котором отражаются главные результаты исследования.

При подготовке к защите студенту необходимо выполнить все указания, данные в рецензии, учесть замечания в тексте работы и предварительно ответить на заданные вопросы.

Разумеется, при подготовке к защите автор должен иметь копию текста работы.

Обязательными моментами доклада, требующими хотя бы краткого освещения в докладе, являются следующие:

1. Цель и задачи исследования.
2. Объект и предмет исследования.
3. Приемы и методы исследования.
4. Гипотеза.
5. Процедура исследования (в общих чертах).

6. Основные результаты исследования. Лучше этот раздел структурировать в соответствии с последовательностью задач вашего исследования, а не с использованными способами обработки данных.

7. Выводы. Это важнейшая часть выступления, она требует тщательного продумывания.

Желательно вслух проговорить выступление заранее и отметить затраченное время, чтобы скорректировать объем доклада.

Типичными ошибками выступающего являются:

1. Выступающий обстоятельно доказывает актуальность исследования.

Лучше исходить из того, что ваше выступление слушают и оценивают специалисты. Специалистам актуальность и новизна работы достаточно понятны без длительных объяснений.

2. Выступающий пространно характеризует современное состояние обсуждаемой проблемы.



Достаточно оценить состояние обсуждаемой проблемы, не переходя к развернутому анализу. При небольшом времени доклада обзор неизбежно получается фрагментарным.

3. В докладе отсутствуют выводы или изложены излишне кратко.

Выше уже было сказано о значении выводов. По сути, это то, для чего и проводилась работа. Если их нет, преподаватель вправе полагать, что поставленная в исследовании цель не достигнута.

Во время защиты автор должен быть готов за 5 минут устно изложить результаты проведенного исследования и ответить на вопросы. Умение отвечать на вопросы емко и четко является очевидным достоинством любого студента, претендующего на высокую оценку.

Окончательная оценка выставляется студенту по результатам защиты работы в соответствии с количеством набранных баллов.

## ПРИЛОЖЕНИЕ I

### Примерные содержания курсовых работ

#### **Тема 1. Анализ организационно-технического уровня производства**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа организационно-технического уровня производства.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ организационно-технического уровня производства.
  - 3.1. Анализ уровня техники и технологии.
  - 3.2. Анализ уровня организации производства.
  - 3.3. Анализ уровня управления.
  - 3.4. Взаимосвязь жизненного цикла изделия, техники и технологии и организационно-технического уровня.
  - 3.5. Оценка объемов капитальных вложений, направленных на развитие техники и технологии производства.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

#### **Тема 2. Анализ основных средств организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа основных средств.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ наличия и использования основных средств организации.
    - 3.1. Анализ обеспеченности, динамики и структуры основных средств.
    - 3.2. Анализ движения и технического состояния основных средств.
    - 3.3. Анализ эффективности использования основных средств.
- Факторный анализ фондоотдачи и фондорентабельности.
- 3.4. Оценка степени обеспеченности организации оборудованием и эффективности его использования.
  - 3.5. Резервы увеличения фондоотдачи и пути улучшения использования основных средств организации.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

### **Тема 3. Анализ труда и его оплаты**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа труда и его оплаты.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ трудовых ресурсов, производительности труда и его оплаты.
    - 3.1. Анализ наличия и обеспеченности трудовыми ресурсами. Движение рабочей силы.
    - 3.2. Состав и структура трудовых ресурсов.
    - 3.3. Анализ использования рабочего времени. Производительность труда.
    - 3.4. Анализ фонда оплаты труда.
      - 3.4.1. Анализ динамики и структуры фонда оплаты труда.
      - 3.4.2. Факторный анализ фонда оплаты труда. Относительная экономия (перерасход) фонда оплаты труда.
    - 3.5. Основные направления и резервы улучшения использования трудовых ресурсов и повышения производительности труда.
- Заключение.  
Библиографический список.  
Приложения.

### **Тема 4. Анализ материальных ресурсов**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа материальных затрат.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ материальных ресурсов.
    - 3.1. Анализ динамики и структуры материальных затрат.
    - 3.2. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
    - 3.3. Система показателей, применяемых для оценки эффективности использования материальных ресурсов. Факторный анализ материалоемкости продукции.
    - 3.4. Анализ снижения норм расхода материальных ресурсов.
    - 3.5. Прогнозирование величины материальных затрат. Обобщение резервов снижения материальных затрат.
- Заключение.  
Библиографический список.  
Приложения.

### **Тема 5. Анализ оборотных средств организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа оборотных средств.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ состояния и использования оборотных средств.
    - 3.1. Анализ наличия, динамики и структуры оборотных средств.
    - 3.2. Источники формирования оборотных средств и их структура.
    - 3.3. Характеристика оборотных средств по степени ликвидности и ликвидность баланса.
    - 3.4. Анализ оборачиваемости оборотных средств по общему объему и по отдельным элементам. Продолжительность производственно-коммерческого цикла.
    - 3.5. Оценка взаимосвязи оборачиваемости оборотных средств и рентабельности организации.
    - 3.6. Определение потребности организации в оборотных средствах и пути улучшения их использования.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 6. Анализ состояния расчетов организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа состояния расчетов.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ расчетов с дебиторами и кредиторами.
    - 3.1. Анализ динамики, структуры и качества дебиторской задолженности.
    - 3.2. Анализ динамики, структуры и качества кредиторской задолженности.
    - 3.3. Оборачиваемость дебиторской и кредиторской задолженности.
    - 3.4. Соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.
- Платежеспособность организации.
- 3.5. Прогнозирование величины дебиторской и кредиторской задолженности. Пути улучшения состояния расчетов.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 7. Анализ затрат и себестоимости продукции**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа затрат и себестоимости продукции.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ затрат и себестоимости продукции.
  - 3.1. Анализ динамики и структуры затрат по элементам и статьям.
  - 3.2. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
  - 3.3. Анализ косвенных затрат.
  - 3.4. Факторный анализ себестоимости продукции.
  - 3.5. Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль».
  - 3.6. Прогнозирование величины затрат и обобщение резервов их снижения.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 8. Анализ производства продукции организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа производства продукции организации.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ производства продукции организации.
    - 3.1. Анализ выполнения плана по производству продукции.
    - 3.2. Анализ ритмичности выпуска продукции.
    - 3.3. Оценка качества и конкурентоспособности продукции.
    - 3.4. Анализ рентабельности производства продукции.
    - 3.5. Прогнозирование объемов производства и продаж.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 9. Анализ формирования и использования прибыли**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа формирования и использования прибыли
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ формирования и использования прибыли.
  - 3.1. Анализ уровня и динамики прибыли.
  - 3.2. Структура формирования прибыли.

- 3.3. Анализ влияния факторов на формирование прибыли.
  - 3.4. Анализ использования чистой прибыли и оценка ре-инвестиционной политики предприятия.
  - 3.5. Резервы и пути увеличения прибыли и рентабельности организации.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 10. Анализ прибыли и рентабельности предприятия**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы анализа прибыли и рентабельности.
  - 2. Общая экономическая характеристика организации.
  - 3. Анализ размеров прибыли и рентабельности
    - 3.1. Анализ динамики прибыли и структуры ее формирования.
    - 3.2. Анализ влияния факторов на прибыль.
    - 3.3. Показатели рентабельности предприятия. Факторный анализ рентабельности.
    - 3.4. Взаимосвязь рентабельности и оборачиваемости средств организации.
    - 3.5. Основные направления и резервы увеличения прибыли и рентабельности.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 11. Анализ деловой активности организации**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы анализа деловой активности.
  - 2. Общая экономическая характеристика организации.
  - 3. Анализ деловой активности организации.
    - 3.1. Оценка качественных показателей деловой активности.
    - 3.2. Анализ эффективности использования ресурсов.
      - 3.2.1. Анализ соотношения темпов роста капитала, выручки и прибыли.
      - 3.2.2. Анализ оборачиваемости средств организации.
    - 3.3. Анализ устойчивости экономического роста организации.
    - 3.4. Резервы и пути повышения деловой активности организации.
- Заключение.
- Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 12. Анализ денежных потоков организации.**

Введение

1. Теоретические и методические основы анализа денежных потоков.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ состояния и движения денежных средств.

3.1. Анализ наличия денежных средств и платежеспособность предприятия.

3.2. Анализ структуры денежных средств и их оборачиваемости.

3.3. Анализ движения денежных потоков.

3.3.1. Прямой метод анализа денежных потоков

3.3.2. Косвенный метод анализа денежных потоков

3.3.3. Коэффициентный метод анализа денежных средств

организации

3.4. Прогнозирование величины денежных потоков.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 13. Анализ безубыточности и пути увеличения прибыли предприятия**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа безубыточности.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ безубыточности и основные пути повышения прибыли (достижения границ безубыточности).

3.1. Деление затрат на постоянные и переменные. Оценка их зависимости от объемов производства.

3.2. Определение критического объема продаж и запаса финансовой прочности.

3.3. Оценка уровня предпринимательского риска на основе действия эффекта производственного рычага.

3.4. Прогнозирование выручки и прибыли от продаж в условиях повышения и понижения спроса на продукцию.

3.5. Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 14. Анализ динамики и структуры активов баланса и источников их формирования**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа бухгалтерского баланса.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ динамики структуры баланса.

3.1. Оценка баланса по внешним признакам.

3.2. Анализ динамики и структуры активов.

3.2.1. Анализ оборотных средств.

3.2.2. Анализ внеоборотных активов.

3.3. Анализ динамики и структуры источников финансирования (пассива баланса).

3.3.1. Анализ собственных средств.

3.3.2. Анализ обязательств.

3.4. Определение неудовлетворенной (удовлетворительной) структуры баланса. Расчет потребностей предприятия в собственных средствах.

3.5. Прогнозирование возможностей восстановления удовлетворительной структуры баланса и основные пути ее улучшения.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 15. Анализ капитала и эффективности его использования**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа структуры капитала и эффективности его использования.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ структуры капитала и эффективности его использования.

3.1. Анализ динамики и структуры капитала.

3.2. Анализ достаточности собственного капитала. Собственный оборотный капитал.

3.3. Структурно-динамический анализ обязательств организации.

3.4. Анализ рентабельности и оборачиваемости капитала.



3.5. Эффект финансового рычага и его значение для принятия решений о целесообразности привлечения заемного капитала.

3.6. Прогнозирование величины собственного и заемного капитала.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 16. Анализ собственного капитала**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа структуры капитала и эффективности его использования.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ собственного капитала и эффективности его использования.

3.1. Анализ динамики и структуры собственного капитала.

3.2. Анализ факторов изменения собственного капитала.

3.3. Анализ достаточности собственного капитала. Собственный оборотный капитал.

3.4. Анализ рентабельности и оборачиваемости собственного капитала. Оценка влияния факторов на их величину.

3.5. Анализ возможностей пополнения собственного капитала. Реинвестиционная и дивидендная политика организации.

3.6. Расчет потребности организации в собственном капитале.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 17. Анализ заемного (привлеченного) капитала**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ заемного капитала и эффективности его использования.

3.1. Анализ динамики и структуры заемного капитала. Оценка финансового левериджа.

3.2. Анализ динамики, структуры и оборачиваемости кредиторской задолженности.

3.3. Анализ показателя эффективности использования заемного капитала. Оценка влияния факторов на их величину.

3.4. Анализ текущей и долгосрочной платежеспособности.

3.5. Прогнозирование потребности в заемном капитале.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 18. Анализ и прогнозирование финансовой устойчивости организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа финансовой устойчивости.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ финансовой устойчивости организации.

3.1. Общая оценка динамики и структуры баланса. Основные внутрибалансовые связи.

3.2. Коэффициенты финансовой устойчивости.

3.3. Тип финансовой устойчивости.

3.4. Рейтинговая оценка предприятия по уровню финансового риска.

3.5. Прогнозирование финансовой устойчивости и пути ее улучшения.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 19. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации**

Введение.

1. Теоретические и методические основы оценки ликвидности баланса (платежеспособности организации).

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия.

3.1. Оценка финансовой устойчивости предприятия как основы его платежеспособности.

3.2. Состав и структура активов по степени их ликвидности. Расчет платежного излишка (недостатка) текущих активов.

3.3. Основные показатели ликвидности баланса, методы их уточнения.

3.4. Анализ платежеспособности на основе денежных потоков.

3.5. Рейтинговая оценка организации по уровню финансового риска

3.6. Прогнозирование платежеспособности и пути ее улучшения.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 20. Анализ финансового состояния организации, находящейся в процедуре банкротства**

Введение.

1. Законодательные и финансовые аспекты несостоятельности (банкротства) организаций.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ финансового состояния организации, находящейся в процедуре банкротства.
  - 3.1. Анализ текущего финансового состояния организации.
    - 3.1.1. Анализ показателей финансового состояния (структуры баланса, финансовой устойчивости и платежеспособности).
    - 3.1.2. Анализ состояния расчетов.
  - 3.2. Неформализованные критерии (признаки) банкротства.
  - 3.3. Особенности финансового анализа в различных процедурах банкротства.
  - 3.4. Результаты экспертизы о наличии (отсутствии) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.
  - 3.5. Прогнозирование вероятности банкротства.
4. Анализ конкурсной массы и возможности удовлетворения требований кредиторов (для организаций, находящихся в процедуре конкурсного производства).

*Примечание.* Пункт 4 может иметь следующее название: «Механизм и пути финансового оздоровления организаций, находящихся в процедуре банкротства (для организаций, находящихся в процедурах наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, мирового соглашения)».

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 21. Анализ финансового состояния и определение путей финансового оздоровления кризисной организации**

Введение.

1. Методические подходы к анализу финансового состояния и финансового оздоровления организации.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ финансового состояния кризисной организации.
  - 3.1. Анализ финансовой устойчивости.
  - 3.2. Анализ платежеспособности и кредитоспособности организации.

- 3.3. Анализ финансовых результатов.
  - 3.4. Рейтинговая оценка по уровню финансового риска.
  - 3.5. Неформализованные критерии (признаки) кризисной ситуации.
  - 4. Диагностика финансового состояния и пути его финансового оздоровления.
    - 4.1. Прогнозирование вероятности банкротства.
    - 4.2. Определение потребности предприятия в оборотном капитале, в собственных и заемных источниках финансирования.
    - 4.3. Пути и организация работы по финансовому оздоровлению организации.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 22. Анализ кредитоспособности ссудозаёмщика**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы кредитного анализа и оценки кредитоспособности заемщика.
    - 2. Общая экономическая характеристика организации-заёмщика.
    - 3. Анализ кредитоспособности заемщика.
      - 3.1. Система финансовых коэффициентов, используемых при анализе кредитоспособности, и их оценка по данным организации.
      - 3.2. Рейтинговая оценка организации по классу кредитоспособности и уровню финансового риска при взаимоотношениях с ней.
      - 3.3. Контроль банков за возвратностью и эффективностью использования ссуд.
      - 3.4. Прогнозирование финансового состояния предприятия и пути повышения его кредитоспособности.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## **Тема 23. Анализ баланса коммерческого банка**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы анализа банковского баланса (финансового состояния банка).
  - 2. Общая экономическая характеристика деятельности банка.
  - 3. Анализ финансового состояния банка по данным баланса.
    - 3.1. Структура и качество пассивов баланса.

- 3.2. Структура и качество активов баланса.
- 3.3. Анализ доходности банка.
- 3.4. Анализ ликвидности коммерческого банка.
- 3.5. Пути повышения ликвидности и финансовой устойчивости банка.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 24. Анализ кредитной деятельности банка**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы анализа кредитной деятельности банка.
- 2. Общая экономическая характеристика деятельности банка.
- 3. Анализ кредитной деятельности банка.
  - 3.1. Анализ динамики и структуры кредитных вложений.
  - 3.2. Анализ кредитных рисков.
  - 3.3. Оценка кредитоспособности ссудозаёмщиков.
  - 3.4. Анализ кредитного портфеля.
  - 3.5. Основные направления улучшения кредитной работы банка.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 25. Анализ доходов и расходов бюджетной организации**

Введение.

- 1. Теоретические и методические основы анализа доходов и расходов бюджетной организации.
- 2. Общая экономическая характеристика организации.
- 3. Анализ доходов и расходов бюджетной организации.
  - 3.1. Анализ обеспеченности бюджетного учреждения финансовыми ресурсами. Полноты их использования.
  - 3.2. Анализ средств, поступающих от предпринимательской деятельности.
  - 3.3. Сравнительный анализ кассовых и фактических расходов.
  - 3.4. Факторный анализ статей сметы расходов.
  - 3.5. Анализ соблюдения сметных назначений.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 26. Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа товарных запасов и товарооборачиваемости.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ товарных запасов и оборачиваемости товаров.

3.1. Анализ товарного баланса и его влияния на товарооборот

3.2. Анализ поступления товаров по товарному ассортименту (группам товаров). Анализ ритмичности (сезонности) поступления товаров.

3.3. Анализ динамики и соблюдения нормативов товарных запасов.

3.4. Анализ показателей товарооборачиваемости. Оценка влияния факторов на их величину.

3.5. Прогнозирование величины товарных запасов. Обоснование резервов улучшения использования товарных запасов.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 27. Анализ расходов на продажу в торговле**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа расходов на продажу в торговле.

2. Общая экономическая характеристика организации.

3. Анализ расходов на продажу в торговле.

3.1. Анализ динамики расходов на продажу по общему объему обращения. Абсолютная и относительная экономия (перерасход) расходов на продажу.

3.2. Анализ динамики и структуры расходов на продажу по элементам и статьям обращения.

3.3. Факторный анализ расходов на продажу.

3.4. Анализ постоянной и переменной частей расходов на продажу. Зависимость их объема от величины товарооборота. Анализ взаимосвязи «издержки – валовой доход – прибыль»

3.5. Прогнозирование расходов на продажу в торговле. Обоснование резервов экономии расходов на продажу.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 28. Анализ оптового товарооборота**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа оптового товарооборота.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ оптового товарооборота.
  - 3.1. Анализ выполнения плана и динамики оптового товарооборота
  - 3.2. Анализ состава и структуры оптового товарооборота по видам оптовой реализации товаров, товарным группам и направлениям реализации.
  - 3.3. Анализ рациональности товародвижения.
  - 3.4. Анализ равномерности поставки товаров.
  - 3.5. Анализ влияния факторов на оптовый товарооборот.
  - 3.6. Прогнозирование величины товарооборота. Обоснование резервов роста оптового товарооборота.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 29. Анализ розничного товарооборота**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа розничного товарооборота.
2. Общая экономическая характеристика организации.
3. Анализ розничного товарооборота.
  - 3.1. Анализ выполнения плана и динамики розничного товарооборота.
  - 3.2. Анализ состава и структуры розничного товарооборота по видам реализации и товарному ассортименту (группам товаров).
  - 3.3. Анализ обеспеченности и эффективности использования товарных ресурсов (анализ товарного баланса).
  - 3.4. Анализ сезонности (ритмичности) реализации товаров.
  - 3.5. Анализ качества торгового обслуживания.
  - 3.6. Прогнозирование величины товарооборота. Обоснование резервов роста розничного товарооборота.

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

## **Тема 30. Анализ валового дохода торгового предприятия**

Введение.

1. Теоретические и методические основы анализа валового дохода.
  2. Общая экономическая характеристика организации.
  3. Анализ валового дохода организации.
    - 3.1. Анализ динамики и структуры валового дохода организации по общему объему и по товарным группам.
    - 3.2. Анализ влияния факторов на валовой доход.
    - 3.3. Анализ ценовой политики предприятия.
    - 3.4. Валовой доход и точка безубыточности продаж.
    - 3.5. Обоснование возможных резервов увеличения валового дохода организации.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

### **Тема 31. Анализ продажи продукции и финансовых результатов от продаж**

- Введение.
1. Теоретические и методические основы анализа продажи продукции и финансовых результатов.
    2. Общая экономическая характеристика организации.
    3. Анализ продажи продукции и финансовых результатов.
      - 3.1. Анализ динамики, структуры и ритмичности продажи в натуральном и стоимостном выражениях (выручки от продаж).
      - 3.2. Анализ финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Прибыльность отдельных видов продукции и каналов реализации.
      - 3.3. Анализ влияния факторов на прибыль от продажи продукции (работ, услуг).
      - 3.4. Анализ безубыточности производства и продаж (точка критического объема продаж).
      - 3.5. Прогнозирование объемов выручки и прибыли от продажи продукции (работ, услуг).
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

### **Тема 32. Анализ конъюнктуры рынка**

- Введение.
1. Теоретические и методические основы анализа конъюнктуры рынка.
  2. Общая экономическая характеристика организации.



- 3. Анализ конъюнктуры рынка.
  - 3.1. Краткая характеристика сферы деятельности предприятия.
  - 3.2. Факторы, определяющие величину спроса на продукцию, производимую организацией.
  - 3.3. Анализ ценовой эластичности спроса.
  - 3.4. Анализ эластичности спроса от доходов населения.
  - 3.5. Прогнозирование конъюнктуры рынка по результатам исследования.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

### **Тема 33. Анализ конкурентной среды на товарных рынках (конкретных товаров и услуг)**

- Введение.
- 1. Теоретические и методические основы анализа
- 2. Общая экономическая характеристика организации.
- 3. Анализ конкурентной среды на товарных рынках (конкретных товаров и услуг).
  - 3.1. Анализ субъектов рынка.
  - 3.2. Оценка географических границ и объема рынка.
  - 3.3. Анализ барьеров вхождения на рынок.
  - 3.4. Анализ степени концентрации рынка в динамике.
  - 3.5. Пути развития рынка товаров и услуг.
- Заключение.
- Библиографический список.
- Приложения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ II

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ВятГУ)

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: **КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

тема: \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ к защите

(допустить/не допустить)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Оценка при защите \_\_\_\_\_

Дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Киров

20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ III

### Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности (для производственного предприятия\*)

Показатель	20...г. базисный	20...г. прошлый	20... г. отчетный	Отклонение (+/-)		Отчетный год в %	
				К базисном у году	К прошло му году	К базис ному году	К прош лому году
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Показатели объема производства и продаж</b>							
1.1. Товарная продукция в фактических ценах, тыс.руб							
1.2. Выручка от продаж, тыс.руб. - в текущих ценах - в сопоставимой оценке							
<b>2. Показатели объема используемых ресурсов, капитала и затрат</b>							
2.1. Среднесписочная численность работников, чел.							
2.2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб. - собственных основных средств - с учетом арендованных основных средств							
2.3. Фондовооруженность, тыс. руб.							
2.4. Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.руб.							
2.5. Общая величина финансовых ресурсов (капитала), тыс. руб.							
2.6. Чистые активы, тыс. руб.							
2.7. Полная себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.							
2.8. Фонд оплаты труда, тыс. руб.							
<b>3. Показатели финансовых результатов</b>							

3.1. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.							
3.2. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.							
3.3. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.							

4. Показатели эффективности использования ресурсов, капитала и затрат							
4.1. Производительность труда одного работника, тыс. руб.							
4.2. Фондоотдача, руб.							
4.3. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, количество оборотов						X	X
4.4. Затраты на 1 рубль выручки (затратоемкость продукции), руб.							
4.5. Среднемесячная оплата труда одного работника, тыс. руб.							
4.6. Рентабельность произведенных затрат (основной деятельности)						X	X
4.7. Рентабельность (убыточность) оборота (продаж), %						X	X
4.8. Рентабельность активов (капитала), %.						X	X
5. Показатели финансового состояния организации							
5.1. Коэффициент автономии						X	X
5.2. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.						X	X
5.3. Коэффициент абсолютной ликвидности						X	X
5.4. Коэффициент промежуточной ликвидности						X	X
5.5. Коэффициент текущей ликвидности						X	X
5.6. Степень платежеспособности по текущим обязательствам						X	X
5.7. Коэффициент						X	X

восстановления (утраты) платежеспособности							
5.8. Тип финансовой устойчивости				x	x	x	x

\*В том числе для предприятий по выполнению работ и оказанию услуг

### Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности (для торговой организации)

Показатель	20...г. базисный	20...г. прошлый	20... г. отчетный	Отклонение (+/-)		Отчетный год в %	
				К базисном у году	К прошло му году	К базис ному году	К прош лому году
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Показатели объема продаж</b>							
1.Товарооборот, тыс.руб. - в текущих ценах - в сопоставимой оценке							
<b>2. Показатели объема используемых ресурсов, капитала и затрат</b>							
2.1.Среднесписочная численность работников, чел.							
2.2.Среднегодовая стоимость основных средств ,тыс.руб							
2.3. Фондовооруженность, тыс. руб.							
2.4.Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс.руб.							
в том числе товарных запасов							
2.5. Общая величина финансовых ресурсов (капитала), тыс. руб.							
2.6. Чистые активы, тыс. руб.							
2.7. Себестоимость проданных товаров, тыс.руб.							
2.8. Издержки обращения, тыс.руб.							
2.9. Фонд оплаты труда, тыс. руб.							
<b>3. Показатели финансовых результатов</b>							

3.1 Валовой доход, тыс.руб.							
3.2. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.							
3.3. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.							
3.4. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.							
<b>4. Показатели эффективности использования ресурсов, капитала и затрат</b>							
4.1. Производительность труда одного работника, тыс. руб.							
4.2. Фондоотдача, руб.							
4.3. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, количество оборотов						x	x
в том числе товарных запасов						x	x
4.4. Уровень издержек обращения в товарообороте, %						x	x
4.5. Уровень валового дохода в товарообороте, %						x	x
4.6. Рентабельность (убыточность) оборота (продаж), % по ПП						x	x
4.7. Рентабельность активов (капитала) % по ПЧ						x	x
<b>5. Показатели финансового состояния организации</b>							
5.1. Коэффициент автономии						x	x
5.2. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.						x	x
5.3. Коэффициент абсолютной ликвидности						x	x
5.4. Коэффициент промежуточной ликвидности						x	x
5.5. Коэффициент текущей ликвидности						x	x
5.6. Степень платежеспособности по текущим						x	x

обязательствам							
5.7. Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности						X	X
5.8. Тип финансовой устойчивости				X	X	X	X