

Министерство образования и науки Российской Федерации

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИУ МГСУ)**

**Институт экономики и управления и информационных систем
в строительстве и недвижимости
Кафедра экономики и управления в строительстве**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА**

направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Москва 2016

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций». Кафедра экономики и управления в строительстве, НИУ МГСУ.

В методических указаниях содержатся рекомендации по каждому из этапов подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), что должно дать обучающимся возможность избежать наиболее распространенные ошибки при написании выпускной квалификационной работы, сконцентрировать усилия на ключевых вопросах, подготовиться к защите.

Для всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций».

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе.....	4
2. Требования к профессиональной подготовке бакалавра.....	5
3. Квалификационная характеристика выпускника.....	6
4. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
5. Требования к результатам освоения основной образовательной программы.....	8
6. Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы.....	9
7. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы.....	9
8. Выбор темы выпускной квалификационной работы.....	10
9. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы	11
10. Сбор, анализ и обобщение материала.....	16
11. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	17
12. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.....	21
13. Порядок проведения итоговой государственной аттестации	22
	25
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	23
1. Перечень предлагаемых тем выпускной квалификационной работы.....	23
2. Заявление об утверждении темы выпускной квалификационной работы (для ознакомления, передаётся студенту в эл. виде).....	30
3. Титульный лист к выпускной квалификационной работе (для ознакомления, передаётся студенту в эл. виде)	31
4. Задание на разработку выпускной квалификационной работы (для ознакомления, передаётся студенту в эл. виде)	32
5. Пример содержания выпускной квалификационной работы.....	34
6. Примеры оформления списка использованной литературы.....	35
7. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.....	36
8. Титульные листы к иллюстративному материалу выпускной квалификационной работы.....	37

ВВЕДЕНИЕ

Итоговая государственная аттестация студентов бакалавриата включает защиту (бакалаврской) выпускной квалификационной работы (далее ВКР)

Требования к проведению итоговой государственной аттестации бакалавров установлены Федеральным Законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327.

Целью обязательной итоговой государственной аттестации выпускников является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Итоговая аттестация студентов проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа студента бакалавриата должна отражать:

- достаточную теоретическую подготовку и способность проблемного изложения и обобщения литературных источников, нормативно-правовых актов и статистических данных;

- способность решать практические организационные и социально-экономические задачи;

- навыки комплексного анализа ситуаций, моделирования и проведения необходимых расчетов, владения современной вычислительной техникой;

- умение применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых решений;

- умение логически строить текст, формулировать выводы и предложения.

ВКР должна быть посвящена исследованию тенденций, закономерностей, процессов, явлений, происходящих в экономике. Работа может быть выполнена на разных уровнях управления экономикой, - как на общегосударственном, региональном, так и на местном уровне или на примере работы конкретного предприятия, вовлеченного в процесс инвестирования в форме капитальных вложений.

Целью подготовки ВКР является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках изучения дисциплин учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности. По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о

присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавра Экономики.

ВКР бакалавра по направлению подготовки «Экономика» выполняется в соответствии с учебным планом и направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении задач ВКР;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в различных областях экономики в современных условиях.

ВКР должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора видеть перспективу исследования.

ВКР может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и удовлетворять следующим требованиям:

- содержать изложение теории проблемы, поставленной в работе;
- использовать фактический материал в виде отчетных, плановых и прочих документов, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и т.д., характеризующих хозяйственную деятельность предприятий различных организационно-правовых форм;
- содержать необходимые аналитические, прогнозные или плановые расчеты;
- использовать экономико-математические модели, современные информационные и компьютерные технологии;
- предлагать мероприятия по совершенствованию изучаемых процессов и явлений;
- соответствовать требованиям по оформлению ВКР.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ БАКАЛАВРА

Бакалавр должен уметь решать задачи, соответствующие его степени (квалификации):

- иметь системное представление о факторах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;

знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования экономики;

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;

уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;

- использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой информации;

- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач;

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;

- навыками участия в научных дискуссиях;

- навыками передачи экономических знаний в образовательном процессе.

3. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПУСКНИКА

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен быть подготовлен к профессиональной работе в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей и форм собственности; в финансовых, кредитных и страховых учреждениях; к работе на административных должностях в органах государственной и муниципальной власти; к работе на преподавательских и административных должностях в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

4. ВИДЫ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций», предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности:

а) расчетно-экономическая;

б) аналитическая, научно-исследовательская;

в) организационно-управленческая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При компетентностном подходе к образовательному процессу бакалавр приобретает общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

- ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

- ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

должен обладать *профессиональными компетенциями*:

- ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Для выполнения ВКР студенту-выпускнику приказом по НИУ МГСУ назначается научный руководитель из числа квалифицированных преподавателей – доцентов и профессоров кафедры ЭУС.

Руководитель выпускной квалификационной работы выполняет следующие функции:

- оказывает студенту помощь в формулировании темы, в разработке календарного графика работы на весь период выполнения работы, в разработке содержания и структуры работы;
- формулирует задачи, связанные с выполнением ВКР, устанавливает сроки окончания отдельных этапов работы;
- рекомендует студенту необходимую литературу, а также другие источники по теме ВКР;
- проводит систематические, предусмотренные календарным графиком консультации;
- осуществляет общий контроль хода выполнения ВКР и проверяет качество выполненной работы;
- пишет отзыв на ВКР;
- организует предварительную защиту ВКР.

7. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Работа над ВКР включает в себя несколько этапов, которые отражают последовательность действий студента в период подготовки и ее выполнения:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

Календарный план выполнения ВКР составляется на основании утвержденного Графика учебного процесса. Примерный календарный план выполнения ВКР по этапам приведен в табл. 1.

Табл.ф 1.

Примерный календарный план выполнения ВКР

№ этапа	Содержание работы на этапе	Сроки выполнения
1.	Подготовительный этап	
1.1	Ознакомление с требованиями настоящих методических указаний по выполнению ВКР.	6 семестр
1.2	Выбор направления исследования в ВКР и предварительное согласование с кафедрой руководителя ВКР.	6 семестр
1.3	Обсуждение с руководителем темы ВКР. Получение задания от руководителя на разработку ВКР по выбранному направлению.	Сентябрь, 7 семестр

1.4.	Подача в эл. виде заявления на кафедру на утверждение темы ВКР (Приложение 2).	Октябрь, 7 семестр
1.5.	Сбор материалов для выполнения ВКР на основании выданного руководителем задания (литературный обзор и материалы по базе выполнения ВКР).	Октябрь - февраль, 7 семестр
2.	Основной этап	
2.1.	Посещение консультаций у руководителя в ходе выполнения ВКР, в том числе:	7-8 семестр
2.1.1.	оформление теоретических аспектов по теме ВКР (первая глава).	7 семестр
2.1.2.	выбор и обоснование методики решения задач по теме ВКР (Вариант второй главы).	Февраль-май , 8 семестр
2.1.3.	расчет и анализ данных по теме ВКР (Вариант третьей главы).	Май-июнь, 8 семестр
2.2.	Смотры (предзащита) ВКР, распределение обучающихся по датам защит ВКР	Май, 8 семестр
2.2	Оформление пояснительной записки к ВКР, иллюстративного материала и сдача их руководителю на проверку	Июнь, 8 семестр
2.3	Оформление иллюстративного материала в виде презентации.	Июнь , 8 семестр
2.4	Проверка ВКР в системе «Антиплагиат»	Июнь, 8 семестр
3	Заключительный этап	
3.1	Сбор необходимых подписей студентом для выхода на защиту ВКР в определенной последовательности: автора ВКР (студента-дипломника), консультанта (если предусмотрено приказом) и руководителя ВКР.	Конец мая – начало июня, 8 семестр
3.2	Получение отзыва руководителя. Получение допуска к защите у заведующего кафедрой ЭУС и директора института ЭУИС.	Конец мая – начало июня, 8 семестр
3.3	Получение отзыва руководителя на ВКР.	Конец мая – начало июня, 8 семестр
3.4	Защита ВКР на заседании экзаменационной комиссии (ГЭК).	По графику, в июне, 8 семестр
Примечание:		
1. График защиты выпускных работ составляется и утверждается на кафедре ЭУС.		
2. Руководитель ВКР имеет право не допустить студента к защите в случае невыполнения им задания на разработку ВКР.		

8. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тематика выпускных квалификационных работ бакалавра ежегодно уточняется или вновь разрабатывается и утверждается на заседании кафедры ЭУС.

В рамках предлагаемой тематики студентам предоставляется право выбора темы. Студент может самостоятельно предложить тему ВКР с обоснованием ее актуальности. Необходимо учитывать возможность получения требуемой исходной информации для подготовки ВКР. Тема может быть

предложена организацией, которая направила его на обучение в НИУ МГСУ, и на базе которой он проходил производственную и преддипломную практики. Выбор одинаковой темы тремя или более студентами одной учебной группы не рекомендуется.

Примерные темы ВКР даны в Приложении 1.

Выбор темы согласовывается с руководителем ВКР. Тема ВКР закрепляется за студентом на основании его электронного заявления (Приложение 2), рассматривается кафедрой, после чего тема ВКР утверждается приказом ректора НИУ МГСУ. **Заявление направляется на адрес электронной почты кафедры ЭУС исключительно в электронном виде.** Исходные файлы в формате PDF выдаются на кафедре. Для подготовки заявления обучающийся согласовывает тему со своим руководителем, и получает у него уникальный пятизначный идентификационный номер. Также он получает уникальный номер на кафедре для себя. Вся эта информация заносится в заявление, что подтверждает факт наличия работы студента с преподавателем и представителями кафедры ЭУС. В последующем, после принятия, данное заявление предоставляется студенту для ознакомления и скачивания с помощью электронных ресурсов кафедры. Студент должен предъявить данное заявление на кафедру два раза: в день предварительных смотров в мае месяце, и в день подписания ВКР заведующим кафедрой.

9. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВКР включает следующие составные части:

Наименование	Страница
Титульный лист (Приложение 3)	1
Задание на выполнение ВКР (Приложение 4)	2-3
Содержание (Приложение 5)	4
Введение	5
Основная часть (три главы); Заключение; Список использованной литературы; Приложение.	<i>страницы далее по факту</i>

Объем ВКР составляет около 60-70 страниц текста, без включения в общий объем приложения и иллюстративного материала для его презентации.

Титульный лист является первой страницей работы. Готовится на компьютере с помощью заполнения файла - формы в PDF формате, полученного на кафедре (Приложение 4).

Задание на разработку ВКР заполняется также на основе электронной

формы в PDF формате. После заполнения титульного листа, в задании автоматически прописывается информация о студенте и теме. Необходимо заполнить только задачи, подлежащие решению, а также иную дополнительную информацию на второй странице задания (Приложение 4).

Содержание (оглавление) включает перечень всех рубрик ВКР с указанием номеров страниц (по рубрикам).

Во введении раскрывается актуальность темы, определяются цель и основные задачи, предмет и объект исследования (объем не более двух страниц).

Актуальность изучаемой темы раскрывается в следующих аспектах:

- объективной и субъективной необходимости ее исследования в современных условиях применительно к реальному положению в экономике, стране, регионе, сфере деятельности или на предприятии;

- степени ее научной проработки в трудах отечественных и зарубежных ученых, крупных специалистов, практиков и сути самой проблемы, противоречивости этой темы, требующей решения в сложившейся ситуации;

- значении предмета исследования и влиянии его на состояние экономики страны, отдельных регионов, отраслей, сфер деятельности или предприятий.

Цель исследования заключается в изучении проблемной ситуации путем ее анализа, выявления закономерностей, тенденций, недостатков и разработке конкретных рекомендаций по решению проблемы.

Для достижения поставленной цели исследования в работе могут решаться следующие задачи:

- провести анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия,

- установить факторы, существенно влияющие на эффективность деятельности предприятия,

- изучить динамику финансовых показателей по данным бухгалтерской финансовой отчетности,

- выявить резервы роста производительности труда на предприятии,

- определить эффективность мероприятий по сокращению издержек производства,

- описать алгоритм решения поставленных задач,

- установить влияние управленческих, организационных и производственных факторов на показатели эффективности деятельности предприятия,

- выяснить условия реализации инновационных программ,

- разработать модель анализа конкурентоспособности предприятия,

- внедрить методику решения задач на предприятии и т.п.

В качестве **объекта исследования** могут выступать:

- строительные предприятия;

- предприятия промышленности строительных материалов, деталей, конструкций;

- специализированные логистические организации;

- предприятия, специализирующиеся на материально-техническом обеспечении в строительстве;
- проектные организации;
- предприятия, осуществляющие строительство хозяйственным способом и создающие для этого строительно-монтажное подразделение;
- инвесторы – как юридические лица, так и физические лица, осуществляющие инвестиционные вложения в крупные инвестиционные проекты.

В качестве *предмета исследования* могут выступать различные системы показателей, количественные и качественные характеристики экономических, финансовых или управленческих процессов, связанных с функционированием объекта исследования.

Основная часть ВКР состоит, как правило, *из трех логически связанных и соподчиненных глав*, каждая из которых подразделяется на несколько подразделов (*как правило, на три*). Количество глав и разделов согласовываются студентом с руководителем.

Глава первая – теоретическая. В ней проводится анализ состояния вопроса по теме ВКР, дается обзор литературных, нормативных источников и позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему. Эта глава является основой для дальнейшего анализа и изучения. Необходимо делать ссылки на используемую литературу при написании теоретического обзора по теме ВКР.

В теоретической части ВКР возможно рассмотрение:

- сущности изучаемого явления, процесса;
- краткого исторического обзора (эволюции) взглядов на проблему;
- тенденций развития тех или иных явлений, процессов;
- экономических законов, которые определяют решение проблемы;
- социальных, организационных предпосылок, которые влияют на ее решение;
- существующих методов расчета, анализа и оценки экономических показателей и организационных мероприятий на предприятии.

Объем теоретической части может составлять примерно 30% объема работы (до 20 страниц текста). В первой главе рекомендуется использовать три раздела с четким логическим разделением содержания. Например, общая ситуация в рамках темы ВКР в одном подразделе, в другом – обзор литературных сведений по проблеме в сфере исследования, постановка задачи для решения данной проблемы и т.д.

Глава вторая – методическая. В этой главе разрабатывается методика (алгоритм) решения поставленных задач, рассматриваются, анализируются и оцениваются показатели, прямо и косвенно характеризующие исследуемые процессы, явления, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на экономические показатели деятельности предприятия.

При написании главы следует использовать экономико-математические методы, информационные технологии обработки данных, аналитические таблицы, графики, схемы и т.д.

Объем второй главы должен составлять 30-50 % общего объема ВКР (до 20-25 страниц текста). Во второй главе рекомендуется использовать также три раздела с четким логическим разделением содержания. Могут быть предусмотрены два варианта.

Вариант 1. Разработка методики осуществляется от общего к частному: 1) выбор и разработка алгоритма методики; 2) рассмотрение и анализ подходов, показателей, формул, индикаторов согласно принятой методике; 3) разработка предложений и рекомендаций по применению методике и решению поставленной задаче.

Вариант 2. Разработка методики осуществляется от частного к общему: 1) выявление и анализ подходов, показателей, формул, индикаторов для решения поставленной задаче; 2) выбор и разработка алгоритма методики; 3) разработка предложений и рекомендаций по применению методике и решению поставленной задаче.

Глава третья – аналитическая. Данная глава логически взаимосвязана с остальными главами. На основе собранного фактического материала по конкретному объекту исследования и методики, разработанной во второй главе, выполняются расчеты и проводится анализ показателей в соответствии с поставленными задачами в ВКР и разработка конкретных рекомендаций.

Все решения, приведенные в данной главе, должны быть:

- обоснованными и носить конкретный характер;
- основаны на соблюдении действующего законодательства, стандартов, инструктивно-методических материалов;
- проиллюстрированы таблицами, графиками, схемами, диаграммами; подкреплены необходимыми расчетами с использованием экономико-математического аппарата и компьютерных программ.

Объем третьей главы должен составлять 20-30 % общего объема ВКР (до 15-20 страниц машинописного текста). В третьей главе рекомендуется использовать три раздела с четким логическим разделением содержания. Например, первый раздел – описание предприятия и оценка фактической ситуации по объекту исследования; второй раздел – проведение исследований согласно предложенной методике на конкретном объекте; третий раздел – обобщение результатов исследования и разработка рекомендации.

Заключение. В заключении синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных в ней задач, обобщаются полученные результаты, оценивается полнота решения поставленных задач, обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в т.ч. в будущей деятельности автора). Заключение содержит все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Заключение должно иметь объем 1-2 страницы.

Библиографический список – перечень нормативно-правовой и научной информации – является составной частью ВКР и показывает степень изученности проблемы. В библиографический список должна включаться литература не старше пяти лет.

Пример оформления библиографического списка в алфавитном порядке приводится в Приложении 5 настоящих методических указаний. Источники в библиографическом списке нумеруются. Источников должно быть не менее 15.

Источники в библиографическом списке располагаются в следующей последовательности:

- нормативно-правовые акты: законы РФ, указы Президента, Кодексы и др.;
- ведомственные нормативно-правовые акты;
- официальная статистическая информация;
- издания (учебники, книги, статьи) на русском языке в алфавитном порядке;
- издания на иностранном языке в алфавитном порядке по каждому языку.

Описание каждого источника оформляется в следующей последовательности:

- заголовок библиографической записи, т.е. указывается фамилия и инициалы автора или авторов (если их не более 3-х);
- основное заглавие, т.е. указывается название книги, данное автором или издателем, или издание, автор которого не указан, или издание, имеющее 4-х и более авторов, или сборник произведений разных авторов с общим заглавием или справочные издания;
- область издания, т.е. указываются сведения о повторности издания (например, 3-е изд., перераб. и доп.);
- область выходных данных, т.е. указываются сведения о том, где, кем и когда была издана книга; наименование издательства пишется в именительном падеже, без кавычек, слово издательство не пишется; перед указанием издательства ставится двоеточие;
- область количественной характеристики, т.е. указывается количество страниц.

Приложение. В приложение включают вспомогательные материалы, по которым выполнялась ВКР: промежуточные расчеты и таблицы; таблицы вспомогательных цифровых данных; анкеты; инструкции; копии учредительных документов; иллюстрации вспомогательного характера; заполненные формы бухгалтерской финансовой отчетности; регистры бухгалтерского и управленческого учета; статистические отчеты; декларации и др.

Каждое приложение имеет свой порядковый номер, содержательный заголовок и начинается с новой страницы. Если приложение занимает более одной страницы, то на каждой последующей странице указывается его номер и ссылка на продолжение приложения.

Страницы приложений нумеруются, но в общий объем пояснительной записки ВКР не засчитываются.

10. СБОР, АНАЛИЗ И ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛА

Сбор и обработка информации является одним из наиболее ответственных и сложных этапов выполнения ВКР.

Статистическая и другая информация собирается с учетом задач, которые поставлены в работе. Основными ее источниками являются:

- нормативно-правовые материалы (законы, указы, постановления, методические указания и положения и т.п.);
- специальная литература – научные публикации (книги, статьи) по выбранной теме. Они рекомендуются научным руководителем и могут подбираться студентом самостоятельно. Эти материалы (вместе с учебниками и учебными пособиями) служат основой подготовки теоретической части выпускной работы;
- публикации в специализированных периодических изданиях («Вопросы экономики», «Экономист», «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент в России и за рубежом», «Финансы», «Финансы и кредит», «ЭКО», «Человек и труд», «Финансовый менеджмент», «Экономика и жизнь» и т.д.);
- учебники и учебные пособия, рекомендуемые в рабочих программах дисциплин Учебного плана направления подготовки «Экономика»;
- статистические ежегодники, информационно-справочные сборники, интернет-ресурсы;
- фактические данные о работе конкретных отечественных и зарубежных организаций.

При подборе материалов следует обращать внимание на то, что в них могут содержаться несовпадающие, а иногда и противоположные точки зрения по одному и тому же вопросу. В этом случае студент обязан высказать в работе свое мнение о том, какая из точек зрения представляется ему наиболее правильной, и обосновать этот вывод.

На уровне конкретного предприятия информация содержится в организационно – распорядительных, финансовых, кадровых документах, в число которых входят: устав; учредительный договор; положение об организации; положения о структурных подразделениях; штатное расписание; приказы; инструкции по отдельным видам деятельности; должностные инструкции; протоколы, заключения, выписки; правила; акты; стандарты; справки, сводки, сведения; планы работы (перспективные, годовые и т.д.); нормативы материальных, трудовых и финансовых затрат; договоры.

Исходная информация также содержится и в формах статистической отчетности:

- форма П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг»;
- форма П-2 «Сведения об инвестициях»;
- форма П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации»;
- форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»;

- форма П-5 «Основные сведения о деятельности организации»;
 - форма ДАС «Обследование деловой активности строительной организации»;
 - форма 12 – Строительство «Сведения о наличии основных строительных машин, числящихся на балансе отчитывающейся организации» и др.
- Значительная часть информации для выполнения ВКР содержится в бухгалтерской финансовой, налоговой и управленческой отчетности за последние два-три года:
- «Бухгалтерский баланс»;
 - «Отчет о прибылях и убытках»;
 - «Отчет об изменении капитала»;
 - «Отчет о движении денежных средств»;
 - «Отчет о целевом использовании полученных средств»;
 - «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках»;
 - регистры бухгалтерского, налогового и управленческого учета на предприятии;
 - налоговая отчетность предприятия;
 - управленческая и распорядительная документация предприятия.

11. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Пояснительная записка к ВКР оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД.

При оформлении работы должны учитываться следующие общие требования. Текст ВКР должен содержать межстрочный интервал «1,5 строки», (шрифт: Times New Roman, 14 пт для основного текста (обычное начертание), 14 пт для заголовков (полужирное начертание)). Названия рисунков рекомендуется печатать шрифтом 12 пт. Содержание таблиц также шрифтом 12 пт. Соблюдаются следующие размеры полей страницы: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. В тексте ВКР абзацы начинать с красной строки - отступ 1,25.

Основные структурные части работы (введение, три главы, заключение, список использованных источников, приложения) начинаются с новой страницы. Подразделы в рамках главы располагаются друг за другом и разделяются одной пустой строчкой.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Главы основной части работы должны иметь порядковую нумерацию: «Глава 1..., Глава 2..., Глава 3...». Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы, например для первой главы: 1.1..., 1.2..., 1.3...

По каждому пункту рубрикации в содержании (оглавлении) простав-

ляются страницы. Оглавление должно строго соответствовать заголовкам в тексте.

Излагать материал следует четко, ясно, используя научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях. Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов. При изложении материала, рекомендуется активно пользоваться рисунками и представлять результаты в табличной форме, что в дальнейшем может быть применено также для подготовки презентации.

Сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями не допускается. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ Р 6.30-2003, а также общепринятые сокращения, такие, как, например, РФ и т.п. Не допускается введение собственных сокращений обозначений и терминов. Наименования, приводимые в тексте и в иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Цитаты выделяются кавычками и снабжаются ссылками на источники. При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается. Ссылка на литературный источник дается по номеру в списке литературы, с указанием страницы, например, [23, с.15].

Наряду с прямым цитированием, можно, в случае необходимости, излагать чужие мысли своими словами, но и в этом случае надо делать ссылку на первоисточник. Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но обязательно отмечается в конце фразы [32, с.5]. При использовании фактического материала также указывается его источник.

Иллюстрации (чертежи, рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотографии) и таблицы следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые.

На все иллюстрации и таблицы в тексте должны быть даны ссылки. Оформление чертежей, графиков, диаграмм, схем должно соответствовать *требованиям государственных стандартов. Иллюстрация должна иметь название, которое помещают под ней.*

Слово «Табл.» и ее порядковый номер пишутся сверху над таблицей в правом углу, затем, по центру строки, дается ее название и единица измерения, если она общая для всех показателей таблицы.

Заголовок таблицы выполняется строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовка и подзаголовков таблиц знаки препинания не ставят. Высота строк таблицы должна быть не менее 6 мм.

Графу «№ п/п» в таблицу не включают. При необходимости нумерации показателей параметров или других данных порядковые номера указывают в «боковике» таблицы перед их наименованием. Для облегчения ссылок в тек-

сте допускается нумерация граф. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовке каждой графы.

Если цифровые или иные данные в таблице не приводятся, то в графе ставят прочерк. Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник. Нумерация таблиц, рисунков (отдельно для таблиц и рисунков) должна быть сквозной для каждой главы (раздела) работы.

Формулы и расчеты должны органически вписываться в текст, не разрывая его грамматической структуры. В тексте их надо выделять, записывая отдельной строкой и давая подробное пояснение каждому символу, когда он встречается впервые. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Нумерация формул должна быть сквозной для каждой главы (раздела) работы.

Пояснение значений символов и чисел (коэффициентов) следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числа (коэффициента) следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слова «где» без двоеточия.

Формулы следует располагать на середине строки, а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» и т.п. – в начале строк.

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные в тексте даются без падежных окончаний.

В библиографический список включаются источники, на которые в ВКР есть ссылки, а также те, с которыми студент ознакомился при подготовке работы: законодательные и другие нормативные документы, учебники и учебные пособия, источники статистических данных, методическая литература, монографии, сборники статей, материалы научных конференций, журнальные и газетные статьи и др. Источники располагаются в алфавитном порядке (по первой букве первого слова) и нумеруются. Образец оформления списка литературы приведен в Приложении 6.

Список литературы располагается непосредственно за последним листом основного текста, т. е. после раздела «Заключение».

Приложение располагается после библиографического списка. Объем приложения в общем количестве страниц ВКР не учитывается.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком должно быть напечатано слово «Приложение» и его номер.

Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией. Имеющиеся в тексте приложения

иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения. Объем приложения к ВКР не ограничивается.

В каждом случае в основном тексте в необходимых местах должны содержаться ссылки на приложения, например: «см. приложение 3».

Нумерация страниц. Все страницы работы, включая список использованной литературы и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку. Номер страницы проставляют вверху посередине страницы без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра «1» не ставится. За титульным листом помещается задание на ВКР, которое не входит в нумерацию. На следующей странице ВКР печатается «Аннотация», которая не входит в нумерацию. Далее печатается «Содержание» и цифра «2» тоже не ставится. Нумерация начинается со страницы «Введение», на ней ставится цифра «3».

Иллюстрации, таблицы и распечатки ЭВМ, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Работа должна быть тщательно отредактирована, подписана автором и сброшюрована в жестком или мягком переплете.

К ВКР прилагается иллюстративный материал, состоящий из распечатанных и сброшюрованных слайдов. Слайды выполняются в программе «Power Point».

На слайдах представляют результаты ВКР. В зависимости от темы ВКР и полноты ее раскрытия количество и содержание слайдов, иллюстрирующих ту или иную его часть, может быть различным.

Общее количество слайдов должно составлять 15-18 страниц.

Информация, которая представляется на слайдах, и количество слайдов согласовываются с руководителем ВКР. Основное требование к слайдам - полное раскрытие содержания ВКР.

На слайдах может быть размещена следующая информация:

- тема ВКР с указанием ф.и.о. студента и научного руководителя;
- актуальность ВКР;
- цель и задачи ВКР;
- объект и предмет исследования;
- этапы решения задач (алгоритм методики);
- основные задачи, решаемые в ВКР;
- методическое обеспечение задач, решаемых в ВКР (методы, способы, инструменты, алгоритмы и процедуры решения задач);
- характеристика объекта исследования;
- достигнутые результаты. Расчеты, таблицы, графики, рисунки, отражающие результаты исследования;
- новизна разработок ВКР;
- заключение и предложения по внедрению результатов ВКР.

Макет слайдов для презентации ВКР приведен в Приложении 8.

12. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Готовую работу студент представляет преподавателю, ответственному за проверку ВКР в системе Антиплагиат. Целью проверки является установление процентного соотношения оригинального и заимствованного текста и корректного цитирования литературных источников.

На проверку работа должна быть представлена не позднее, чем за 7 дней до защиты ВКР.

Авторская (не заимствованная) часть ВКР бакалавра должна составлять не менее 50%. Если ВКР не соответствует установленным требованиям норм заимствования, студент обязан ее доработать.

Справка о результатах оценки степени оригинальности ВКР в системе Антиплагиат, пояснительная записка к ВКР и иллюстративный материал для презентации доклада при защите ВКР (на бумажных носителях и в электронном виде) передается руководителю для контроля и написания отзыва (см. Приложение 7).

В отзыве руководитель оценивает ВКР бакалавра по следующим критериям:

а) Характеристика обучающегося, проявленные личные качества:

- способность работать самостоятельно;
- способность рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем действий при выполнении поставленной задачи;
- организованность и соблюдение графика выполнения работы;
- умение работать с информацией;
- способность устанавливать приоритеты и находить методы решения поставленных задач (проблем);
- способность пользоваться научной литературой профессиональной направленности;
- способность владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;
- способность объективно оценивать полученные результаты расчетов, вычислений;
- способность делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы;
- творческая активность, инициативность;
- способность к исследовательской деятельности;
- другие качества и компетенции.

б) Дополнительная информация для ГЭК (при наличии):

- актуальность и новизна темы;
- практическая ценность работы, внедрение;
- участие в конкурсах, наличие публикаций;
- другие достижения обучающегося;

в) Рекомендация к защите ВКР и рекомендуемая оценка.

Окончательная редакция ВКР подписывается руководителем, заведующим кафедрой ЭУС и директором ЭУИС. Обучающийся, получивший все подписи, должен подготовиться к защите ВКР. Для успешной защиты необходимо, прежде всего, подготовить доклад. При написании доклада студент использует разработанные слайды. Содержание доклада определяется студентом совместно с научным руководителем.

Основные иллюстративные материалы должны быть представлены в виде раздаточного материала для членов экзаменационной комиссии. Образец титульного листа раздаточного материала представлен в Приложении 7.

Доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. Продолжительность доклада не должна превышать 5 - 6 минут. Студент докладывает не общеизвестные положения, а то, что сделано им самим и предложено в работе, то есть больше по второй и третьей главе (методика, результаты анализа в ВКР, выводы и заключение).

13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» в соответствии с утвержденным учебным планом.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) согласно графику.

Перечень примерных тем выпускной квалификационной работы

Экономика фирмы

1. Повышение эффективности деятельности предприятия (название предприятия....) путем диверсификации производства.
2. Оборотные средства предприятия (название предприятия....), их формирование и повышение эффективности их использования.
3. Основные средства предприятия (название предприятия....) и повышение эффективности их использования.
4. Состав, анализ и пути повышения эффективности использования оборотного капитала предприятия (название предприятия....).
5. Формирование прибыли на предприятии (название предприятия....) и пути ее увеличения.
6. Анализ и оценка эффективного использования основных средств и производственной мощности предприятия (название предприятия....).
7. Анализ и оценка эффективности затрат на природоохранную деятельность предприятия (название предприятия....).
8. Экономическая оценка повышения качества продукции (работ, услуг) на предприятии (название предприятия....).
9. Эффективность применения системы менеджмента качества на предприятии

Маркетинг

1. Методы оценки конкурентоспособности продукции (работ, услуг) предприятия.
2. Маркетинговая деятельность предприятия (название предприятия....) и пути ее совершенствования.
3. Оценка и пути повышения эффективности маркетинговой деятельности предприятия (название предприятия....).
4. Использование компьютерной сети Internet в маркетинговой деятельности предприятия (название предприятия....).
5. Виды и средства рекламы, их характеристика, анализ затрат, результатов, оценка эффективности.
6. Анализ эффективности рекламной деятельности на предприятии (название предприятия....).
7. Разработка маркетинговой политики предприятия (название предприятия....).
8. Разработка конкурентной стратегии строительной фирмы.
9. Разработка антикризисной маркетинговой стратегии строительного предприятия: миссия, маркетинговые цели, основные показатели.

10. Анализ затрат и оценка эффективности рекламной деятельности предприятия
11. Стратегия продвижения зарубежного бренда на Российский рынок посредством интернет технологий
12. Формирование бренда строительного предприятия (на примере предприятия ...»)
13. Формирование рекламного бюджета на строительном предприятии и оценка его эффективности
14. Анализ строительного рынка и определение перспективных сегментов в отрасли

Менеджмент

1. Производственно-административная структура предприятия и направления ее совершенствования (название предприятия.....).
2. Диагностика производственного потенциала предприятия (название предприятия....).
3. Разработка конкурентной стратегии строительной фирмы
4. Анализ системы управления в строительной организации и ее совершенствование
5. Повышение экономической эффективности предприятий как следствие моделирования системы управления предприятием
6. Реструктуризация системы управления для улучшения финансового состояния предприятия
7. Разработка системы управления в строительной компании

Экономика труда, Организация, нормирование и оплата труда

1. Анализ производительности труда на предприятии (название предприятия....) и пути ее повышения.
2. Анализ форм оплаты труда, применяемых на предприятии (название предприятия....).
3. Управление персоналом предприятия (название предприятия....) и оценка его эффективности.
4. Анализ факторов улучшения использования трудовых ресурсов на предприятии (название предприятия....).
5. Анализ факторов и резервов повышения производительности труда на предприятии (название предприятия....).
6. Диагностика кадрового потенциала предприятия (название предприятия....).
7. Внедрение новых методов управления персоналом и оценка их эффективности

Ценообразование и сметное нормирование

1. Анализ и обоснование цены на продукцию (работы, услуги) на предприятии (название предприятия....).
2. Методы ценообразования и практика их применения на предприятии (название предприятия....).
3. Пути снижения стоимости строительства при заключении контракта
4. Эффективность проведения тендерных торгов в строительстве
5. Принципы формирования начальной цены контракта для проведения торгов на объектах строительства городского заказа.
6. Повышение эффективности управления изменениями сметной стоимости проекта

Планирование на предприятии

1. Планирование ресурсного обеспечения производственного предприятия (название предприятия....).
2. Планирование инвестиционно - строительного проекта
3. Разработка бизнес-плана инновационного проекта
4. Разработка бизнес-плана строительства объекта (указать назначение объекта)
5. Планирование прибыли на годовую программу предприятия (на примере....)
6. Планирование производственной программы организации, сбалансированной с производственной мощностью
7. Разработка бизнес-плана создания организации по выпуску новой продукции
8. Бизнес-план внедрения новой технологии на предприятии и его экономическая оценка
9. Бизнес-планирование реализации инвестиционного проекта

Финансы

1. Финансовые ресурсы предприятия (название предприятия....): источники формирования, направления и пути повышения эффективности их использования.
2. Разработка кредитной политики фирмы инвестиционно-строительной сферы.
3. Оценка эффективности банковского кредитования строительных предприятий.
4. Эффективность банковского кредитования в обеспечении рентабельности предприятия (название предприятия....).
5. Оценка капитала предприятия (название предприятия....) при принятии решений о привлечении банковских ссуд.
6. Финансовое планирование на предприятии (название предприятия....).
7. Совершенствование механизма управления финансами предприятия (название предприятия....).

8. Управление финансами в условиях вывода строительного предприятия из кризиса.

9. Финансовое управление на предприятии (название предприятия....) с целью повышения эффективности его деятельности.

10. Направления и пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов строительной компании

11. Анализ моделей ипотечного кредитования в России

12. Лизинг как инструмент финансирования воспроизводства основных средств

13. Условия и методы функционирования ипотечных механизмов в строительстве

14. Управление финансовым лизингом в строительстве

15. Пути финансового оздоровления строительного предприятия в кризисных условиях хозяйствования

Бюджетирование на предприятии

1. Бюджетный метод в управлении предприятием (название предприятия....).

2. Разработка и анализ системы бюджетирования на предприятии

3. Разработка бюджетов на предприятии и оценка их эффективности

4. Анализ бюджетов доходов и расходов на предприятии

5. Анализ бюджета движения денежных средств по данным финансовой отчетности

Рынок ценных бумаг

1. Современное состояние рынка ценных бумаг и перспективы его развития в России.

2. Роль и место фондовой биржи в формировании рынка ценных бумаг.

3. Анализ рисков владения и управления ценными бумагами.

4. Формирование портфеля ценных бумаг как эффективный способ вложения инвестиций.

Логистика на предприятии

1. Логистика в системе управления экономикой предприятия (название предприятия....), ее влияние на повышение эффективности деятельности.

2. Оценка экономической эффективности управления запасами на предприятии (название предприятия....).

3. Анализ управления запасами в логистической системе предприятия (название предприятия....) и разработка предложений по их совершенствованию.

4. Транспортная логистика, ее роль в экономической деятельности предприятия (название предприятия....) и направления совершенствования.

5. Совершенствование материально-технического обеспечения строительной организации
6. Повышение эффективности производственной логистики на предприятии стройиндустрии

Экономическая оценка инвестиций. Управление инвестиционными проектами

1. Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных проектов на предприятии (название предприятия....).
2. Оценка эффективности инвестиционно-строительного проекта
3. Управление стоимостью инвестиционно-строительного проекта
4. Повышение эффективности использования инвестиций на предприятии
5. Повышение эффективности использования инвестиций в капитальном строительстве.
6. Формирование инвестиционного портфеля как эффективный способ вложения денежных средств
7. Оценка инвестиционной привлекательности строительства малоэтажных объектов
8. Определение экономической эффективности инвестиций в строительство общественного здания

Налогообложение. Управленческий учет. Бухгалтерский учет.

1. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета предприятия (название предприятия....) и направления ее совершенствования.
2. Система налогов и ее влияние на показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия (название предприятия....).
3. Анализ и оценка налогообложения на предприятии (название предприятия.....).
4. Упрощенная система налогообложения как фактор поддержки малого бизнеса.
5. Налоговое планирование на предприятии (название предприятия....).
6. Управление затратами на предприятии и пути его совершенствования
7. Анализ и пути снижения себестоимости строительной продукции
8. Анализ и пути снижения издержек предприятия
9. Разработка и внедрение системы мониторинга стоимости строительства

Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия

1. Оценка и прогнозирование объема реализации продукции (работ, услуг) хозяйствующим субъектом (название предприятия....).
2. Методы оценки снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) на предприятии (название предприятия....).
3. Издержки производства и оценка результатов деятельности предприятия (название предприятия....).
4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (название предприятия....) и пути повышения её эффективности.
5. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия (название предприятия....).
6. Оценка и прогнозирование финансового состояния предприятия (название предприятия....).
7. Учет и анализ расчетов с поставщиками ресурсов и потребителями продукции (работ, услуг).
8. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия (название предприятия....).
9. Влияние налоговой нагрузки на показатели финансового состояния строительной организации
10. Влияние инфляции на результаты финансовой деятельности строительного предприятия
11. Управление собственным и заемным капиталом с целью повышения финансовой устойчивости предприятия
12. Анализ динамики основных технико-экономических показателей и составление прогноза развития строительной организации
13. Диагностика и пути совершенствования финансово-хозяйственной деятельности предприятия (название предприятия....).

Оценка и управление стоимостью предприятия.

1. Применение законодательства о банкротстве с целью вывода предприятия (название предприятия....) из кризиса.
2. Разработка модели финансового оздоровления предприятия (на примере конкретного предприятия).
3. Разработка антикризисной стратегии строительного предприятия: миссия, цели, основные показатели.
4. Разработка стратегии стабилизации деятельности строительного предприятия в условиях финансового кризиса.
5. Анализ способов реструктуризации капитала предприятия (название предприятия....).
6. Обоснование стратегии управления строительными предприятиями в предкризисном состоянии.
7. Пути преодоления кризисных ситуаций и перспективы развития предприятия

8. Оценка имущественных рисков строительной организации
9. Управление дебиторской задолженностью строительной компании
10. Управление деятельностью строительной организации в кризисных ситуациях
11. Стоимостная оценка бизнеса строительного предприятия
12. Подходы к оценке стоимости строительного предприятия

Экономическая оценка инновационной деятельности

1. Оценка эффективности организационно-управленческих инноваций на предприятии (название предприятия...).
2. Разработка бизнес-плана инновационного проекта.
3. Инновационная деятельность предприятия (название предприятия...) и оценка ее эффективности.
4. Оценка эффективности внедрения инновационного продукта на строительном предприятии
5. Оценка эффективности технологических инноваций на предприятии
6. Формы и источники финансирования инновационной деятельности на предприятии

Министерство образования и науки Российской Федерации
НИУ МГСУ
Институт Экономики, управления
и информационных систем в строительстве и недвижимости
Кафедра Экономики и управления в строительстве

Заведующему кафедрой Экономики
и управления в строительстве
Силка Дмитрию Николаевичу

1. Выбрать из
выпадающего
списка

2. ВПЕЧАТАТЬ
СВОЁ

от магистранта 2-го курса
очного отделения
форма обучения
обучающегося по направлению
38.03.01 Экономика (бакалавриат)
Пушкина Александра Сергеевича
фамилия, имя, отчество – полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить следующую тему выпускной квалификационной работы:

Система показателей предприятия... ← 3. ВПЕЧАТАТЬ
СВОЁ

4. Числа выбрать
из выпадающего
списка

Цифровой идентификатор обучающегося: 1 0 9 9 0

С руководителем ВКР согласовано,
цифровой идентификатор руководителя: 9 5 8 9 9

5. ВПЕЧАТАТЬ
СВОЁ

Васильева О.В.
ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ

Заведующий кафедрой ЭУС: _____

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ)

«НАПРАВИТЬ НА ЗАЩИТУ»
в Государственную экзамена-
ционную комиссию №
Директор института

«ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ»

Заведующий кафедрой

_____ Семернин Д.А.

_____ Силка Д.Н.

« » _____ июня 2017 г.

« » _____ июня 2017 г.

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И НЕДВИЖИМОСТИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Направление: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

НА ТЕМУ:

Анализ хозяйственной деятельности предприятия
инвестиционно-строительной сферы в условиях креативной
экономики

Студент _____ Емельянов Евгений Петрович _____

ФИО

подпись

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 110 стр., иллюстративный материал на 17 л.

Руководитель _____ Силка Д.Н., д.э.н., доц. _____

ФИО

подпись

Консультант _____

ФИО

подпись

Москва 2017 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И НЕДВИЖИМОСТИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Направление: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

_____ Силка Д.Н.

« 31 » апреля 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающийся: _____ Емельянов Евгений Петрович
ФИО

ТЕМА ВКР

**Анализ хозяйственной деятельности предприятия
инвестиционно-строительной сферы в условиях креативной
экономики**

Задачи, подлежащие решению:

Часть 1: раскрыть теоретические положения анализа хозяйственной
деятельности предприятия инвестиционно-строительной сферы

Часть 2: исследовать и выбрать методические подходы проведения
анализа хозяйственной деятельности предприятия

Часть 3: провести расчеты показателей хозяйственной деятельности
предприятия в целях поддержки принятия управленческих
решений

Исходные данные: бухгалтерская отчетность предприятия; сведения о заключенных договорах на предприятии; бюджет движения денежных средств и др.

Содержание пояснительной записки: аннотация, введение, три главы, заключение, список использованной литературы, приложения

Перечень презентационного материала: электронный вид - слайды, подготовленные в Microsoft PowerPoint (14 шт.)

Рекомендованная основная литература: Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 607 с.;

Дата выдачи задания: « 31 » апреля 2017 г.

Срок представления работы: « 13 » июня 2017 г.

График выполнения ВКР:

№ п/п	Наименование этапа выполнения ВКР	Срок выполнения	Процент общего выполнения
1.			
2.			
3.			

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТ РУКИ

Руководитель ВКР

Силка Д.Н., д.э.н., доц.

ФИО

подпись

Обучающийся

Емельянов Евгений Петрович

ФИО

подпись

« 31 » апреля 2017 г.

Пример содержания выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ	5
1.1. Сущность, содержание и виды финансовой устойчивости.	5
1.2. Финансовая устойчивость как составная часть финансового анализа	10
1.3. Последовательность проведения анализа финансовой устойчивости	15
Выводы по 1 главе	
ГЛАВА 2. МЕТОДИКА АНАЛИЗА ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ	25
2.1. Алгоритм проведения анализа финансового состояния	30
2.2. Анализ имущественного положения организации на основе данных финансовой отчетности	34
2.3. Анализа коэффициентов финансовой устойчивости	38
Выводы по 2 главе	
ГЛАВА № 3. ОЦЕНКА ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОАО «ДСК»	40
3.1. Краткая характеристика организации ОАО «ДСК»	
3.2. Анализ структуры и динамики имущества ОАО «ДСК»	
3.3. Оценка финансовой устойчивости ОАО «ДСК»	
3.4. Разработка мероприятий по повышению финансовой устойчивости ОАО «ДСК»	
Выводы по 3 главе	
Заключение	
Библиографический список	
Приложение	

* после заполнения таблицы, её границы крыть

**ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ
СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Пример 1. Книга одного автора.

1. Беляев В.И.. Маркетинг: основы теории и практики - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2010г., 676 с.

Пример 2. Книга под наименованием коллективного автора.

2. Бюджетирование: шаг за шагом [Текст] / Е. Ю. Добровольский [и др.]. - СПб. [и др.] : Питер: Питер Пресс, 2009. - 446 с.

Пример 3. Статья из журнала.

Карпенко А.А. Налогообложение в сметной документации и налогообложение строительной организации// Сметно-договорная работа в строительстве.- 2008.-№ 11. – с. 58 – 62.

Пример 4. Статья из газеты.

Бобков В. Ставка – больше, чем жизнь...// Экономика и жизнь. – 2004. - №42. – с. 1.

Пример 5. Статья из сборника работ разных авторов.

Ерина Е.С. Управление стоимостью бизнеса в строительстве// Научные труды коллектива кафедры Экономики и управления в строительстве. 20 лет кафедре ЭУС/ Под общей редакцией д-ра экон. наук, проф. Гумба Х.М./ Моск.гос.строит.ун-т. – М.: МГСУ, 2009 – с.28 – 34.

Пример 6. Официальное издание.

Налоговый Кодекс Российской Федерации (по состоянию 1 сентября 2010 г.) Части первая и вторая.-М.: Проспект КноРус. 2010.- 735 с.

Макет слайдов для презентации выпускной квалификационной работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИУ МГСУ)
Кафедра экономики и управления в строительстве**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

Студент _____

Руководитель ВКР

Москва201__ г.

2

Актуальность темы ВКР

- 1 слайд

3

Цель и задачи ВКР

- 1 слайд

4

Объект и предмет ВКР

- 1 слайд

5

Этапы решения задач ВКР (алгоритм)

- **Материалы второй главы (1-2 слайда)**

6

Методы, способы, инструменты решения задач ВКР

- **Материалы второй главы (1-2 слайда)**

7

Аналитическая часть ВКР

- **Материалы третьей главы (3-4 слайда):**
- **Расчетные таблицы.**
- **Графики анализа показателей.**
- **Гистограммы.**

8

Предложения и заключение по ВКР

- **1-2 слайда**

9