

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

И.И. Синкевич, О.В. Чупеева

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Методические указания
по выполнению курсовой работы

Хабаровск
Издательство ДВГУПС
2013

УДК 657 (075.8)
ББК У 052.2я73
С 385

Рецензент – кандидат экономических наук,
доцент кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» ДВГУПС
А.В. Лапаева

Синкевич, И.И.

С 385 Бухгалтерский учет и анализ : метод. указания по выполнению курсовой работы / И.И. Синкевич, О.В. Чупеева. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2013. – 30 с.

Методические указания соответствуют ФГОС ВПО по направлениям подготовки 080100.62 «Экономика», 080200.62 «Менеджмент» (квалификация – бакалавр).

Включают требования, предъявляемые к структуре, содержанию, оформлению и защите курсовой работы, список тем, критерии оценки, рекомендуемую литературу, а также образцы оформления титульного листа и рецензии для курсовой работы.

Предназначены для студентов 2-го и 3-го курсов всех форм обучения, выполняющих курсовую работу по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ».

УДК 657(075.8)
ББК У 052.2я73

© ДВГУПС, 2013

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» направлено на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, удовлетворяющих требованиям ФГОС ВПО, предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ по направлениям подготовки 080100.62 «Экономика», 080200.62 «Менеджмент» (квалификация – бакалавр). При выполнении курсовой работы студент должен показать способности и умения осуществлять аналитическую, расчетно-экономическую, научно-исследовательскую деятельность:

анализировать социально-значимые экономические проблемы и процессы;

рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;

выявлять тенденции изменения экономических показателей;

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

строить устную и письменную речь логически верно, аргументировано и ясно.

Целью курсовой работы является усвоение студентами теоретических вопросов и ознакомление с практикой ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях в современных условиях хозяйствования.

Выполнение курсовой работы проходит под контролем научного руководителя, который обеспечивает консультирование студента, осуществляет контроль за ходом и содержанием курсовой работы, пишет рецензию, выставляет предварительную и итоговую оценки.

При выполнении курсовой работы необходимо использовать нормативно-законодательные документы по бухгалтерскому учету [1–12], учебные пособия [13–29], а также периодическую печать:

научные журналы

Практический бухгалтерский учет – журнал: <http://www.pbu.ru/>

Главбух: <http://www.glavbukh.ru/>

Российский налоговый курьер: <http://www.rnk.ru/>

Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения – журнал: <http://www.audar-press.ru/>

Консультант бухгалтера: <http://www.dis.ru/kb/>

Бухгалтерский учет и налоги: <http://www.dis.ru/bun/>

Помощник бухгалтера: <http://www.albeta.bryansk.ru/>

газеты

Учет, налоги, право: <http://www.gazeta-unp.ru/>

Бухгалтерская газета: <http://www.buhgazeta.ru/>

Финансовая газета: <http://fingazeta.ru/law/32701/>

Российская газета: <http://www.rg.ru>

1. ВЫБОР ВАРИАНТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Исходным моментом выполнения курсовой работы является выбор варианта. Выбор варианта осуществляется по последней цифре шифра, указанного в зачетной книжке студента (например, для теоретической части при шифре 086 выбираются темы – 6, 16 или 26 и т.д., аналогично и для выбора варианта практической части).

Курсовая работа состоит из трех частей: теоретической, практической и аналитической.

1. *Теоретическая часть* курсовой работы содержит описания тем по курсу «Бухгалтерский учет и анализ», которые студент выбирает согласно условиям выбора варианта.

2. Во второй части курсовой работы – *практической* – студенту предложено выполнение задания по определенной хозяйственной ситуации.

3. Третья часть курсовой работы является *аналитической*, в ней студенту предстоит провести различные виды экономического анализа результатов, полученных во второй части курсовой работы.

По первой (теоретической) части курсовой работы в подразд. 1.1 представлен рекомендуемый перечень тем по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»; исходные данные для второй (практической) части курсовой работы по изучаемой дисциплине приведены в подразд. 1.2; условия для выполнения третьей (аналитической) части курсовой работы – в подразд. 1.3.

1.1. Перечень тем для теоретической части

1. Хозяйственный учет в системе управления организацией.
2. Виды хозяйственного учета на предприятии и их содержание.
3. Принципы бухгалтерского учета, их сущность.
4. Предмет, объекты, метод бухгалтерского учета.
5. Классификация имущества и обязательств.
6. Понятие, структура и содержание бухгалтерского баланса.
7. Сущность и значение двойной записи.
8. Типы хозяйственных операций, их влияние на бухгалтерский баланс.
9. Классификация счетов бухгалтерского учета.
10. Синтетический и аналитический учет.
11. Экономическая сущность Плана счетов бухгалтерского учета.
12. Классификация первичных учетных документов.
13. Виды и назначение бухгалтерских регистров.
14. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.

15. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета.
16. Сущность и виды инвентаризации, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
17. Учет кассовых операций и их документальное оформление.
18. Организация и виды безналичных расчетов.
19. Синтетический учет по счету 51 «Расчетные счета» и документальное оформление.
20. Учет расчетов с подотчетными лицами.
21. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
22. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
23. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
24. Учет расчетов по кредитам и займам.
25. Учет начислений и удержаний из заработной платы.
26. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
27. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
28. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
29. Учет материально-производственных запасов (сырья и материалов).
30. Учет готовой продукции и товаров для перепродажи.
31. Учет объектов основных средств.
32. Учет нематериальных активов.
33. Учет финансовых вложений.
34. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
35. Учет финансового результата от основных видов деятельности.
36. Учет финансового результата от прочих видов деятельности.
37. Учет доходов предприятия (ПБУ 9/99).
38. Учет расходов предприятия (ПБУ 10/99).
39. Учет и формирование уставного капитала организации.
40. Учет добавочного и резервного капитала.
41. Понятие и значение учетной политики, порядок внесения изменений в нее.
42. Состав и классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Исходные данные для практической части

Курсовая работа выполняется по отдельным темам изучаемого курса. Все цифровые данные, приведенные в методических указаниях, являются условными.

Справочные данные по ООО «Стройлайн»:

Место нахождения – г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 18. Основным видом деятельности является выполнение работ и оказание услуг по ремонту и наладке тепло- и электрооборудования.

Уставный капитал составляет 3 млн. руб. Расчетный счет № 4070357000000104509 в ОАО «Номос-Региобанк» г. Хабаровск, корр. счет 30101810800000000907, БИК 040813607, ИНН 2724011123. Генеральный директор – Самсонов А.П., главный бухгалтер – Кузьмина А.В., бухгалтер-кассир – Соколова Л.А.

Выписка из приказа об учетной политике ООО «Стройлайн»:

1. Бухгалтерский учет ведется для целей бухгалтерского и налогового учета бухгалтерской службой предприятия на основе специализированной программы «1С: Предприятие 8.2».

2. Объекты основных средств стоимостью более 40 000 руб. за единицу являются амортизируемыми. Способ начисления амортизации – линейный. Основные средства стоимостью менее 40 000 руб. списываются на расходы по мере их отпуска в производство или эксплуатацию.

3. Стоимость нематериальных активов погашается путем начисления амортизации линейным способом. Для учета амортизационных отчислений по данным объектам применяется счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

4. Отпуск материально-производственных запасов в производство (и при ином выбытии) осуществляется по средней себестоимости.

5. Учет расходов по обычным видам деятельности ведется с использованием затратных счетов, предусмотренных рабочим планом счетов: 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве» с последующим списанием на счет 20 «Основное производство». Коммерческие и управленческие расходы признаются в себестоимости работ и услуг полностью в отчетном периоде в качестве расходов по обычным видам деятельности.

6. Долгосрочную задолженность по полученным кредитам и займам переводят в состав краткосрочной в момент, когда по условиям договора займа или кредитного договора до возврата основной суммы долга остается менее 365 дней.

7. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском балансе отдельной статьей как расходы будущих периодов на одноименном счете 97 и списываются равномерно в течение периода, к которому они относятся.

На основе данных для выполнения задачи (прил. 1) необходимо:

1) составить бухгалтерский баланс (прил. 5) по состоянию на 01.01.20__г. (прил. 1);

2) отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи (прил. 2);

3) открыть счета бухгалтерского учета, определить сальдо начальное, подсчитать обороты и вывести сальдо конечное (прил. 3);

4) составить шахматную и сальдо-оборотную ведомости (прил. 4);

5) составить бухгалтерский баланс на 01.04.20__г. (прил. 5).

Исходные данные для выполнения задания по составлению журнала хозяйственных операций за первый квартал отчетного года приведены в табл. 1.

Таблица 1

Хозяйственные операции за 1 квартал 20__г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислена заработная плата: – работникам за изготовление продукции – работникам вспомогательного производства – административно-управленческому персоналу Итого	345000 160000 140000 ?
2	Удержан налог на доходы физических лиц с начисленной заработной платы работников: – основного производства – вспомогательного производства – административно-управленческого персонала Итого	? ? ? ?
3	Произведены удержания из заработной платы сумм: – по причитающимся алиментам – судебным издержкам – профсоюзным взносам – добровольному медицинскому страхованию – возмещению материального ущерба – ранее предоставленному займу сотруднику на приобретение квартиры Итого	12800 6400 5500 8600 4100 15000 ?
4	Произведены отчисления по страховым взносам на обязательное социальное страхование работников (30,2 %): – основного производства – вспомогательного производства – административно-управленческого персонала Итого	? ? ? ?
5	Поступили денежные средства с расчетного счета по чеку № ВГ 577203 для выплаты: – заработной платы – командировочных расходов – административно-хозяйственных расходов Итого	? 80000 5000 ?
6	Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	480300
7	Выдано из кассы в подотчет: – на командировочные расходы – на административно-хозяйственные расходы Итого	? ? ?
8	Акцептован счет ООО «Изотоп» за поступившие на склад электроматериалы	230000

Продолжение табл. 1

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
9	Отражена сумма НДС со стоимости поступивших электроматериалов (18 %)	?
10	Оплачен счет ООО «Изотоп» за поступившие электроматериалы (с учетом суммы НДС)	?
11	Отпущены со склада материалы в основное производство	200000
12	Списаны материалы на исправление брака	64000
13	Отпущены запасные части на ремонт объекта основных средств	32500
14	Возвращены на склад неиспользованные в основном производстве материалы	45000
15	Зачислена на расчетный счет организации краткосрочная ссуда банка на развитие производства	80000
16	Депонирована невыплаченная в срок заработная плата работникам предприятия	?
17	Внесена депонированная заработная плата на расчетный счет организации	?
18	Передан безвозмездно ООО «ТехноТрейд» сварочный аппарат: – по первоначальной стоимости – на сумму накопленной амортизации – по остаточной стоимости	35000 8000 ?
19	Возвращены на склад неиспользованные при ремонте основных средств материалы	6000
20	Погашена задолженность: – перед бюджетом по ранее удержанному налогу на доходы физических лиц – органами социального страхования Итого	? ? ?
21	Выставлен счет покупателю ОАО «Дальэнергомаш» за выполненные работы по ремонту электродвигателя	280000
22	Начислена сумма НДС со стоимости выполненных работ (18 %)	?
23	Поступили денежные средства на расчетный счет от ОАО «Дальэнергомаш» за выполненные работы по ремонту электродвигателя	?
24	Зачислен на расчетный счет долгосрочный займ на реконструкцию ремонтно-механического цеха	300000
25	Начислены проценты за пользование краткосрочным займом по ставке 21 % годовых	?
26	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности: – основного долга краткосрочной ссуды банка – процентов за пользование кредитом Итого	12000 ? ?
27	Утвержден авансовый отчет Понамарева К.С. за приобретенные канцелярские товары	4200
28	Внесен остаток неиспользованной подотчетной суммы в кассу	?
29	Утвержден авансовый отчет генерального директора Самсонова А.П. по командировке	82000

Продолжение табл. 1

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
30	Выдано из кассы в возмещение перерасхода по предоставленному авансовому отчету	?
31	Выставлен счет ООО «НТС» за оказанные услуги по ремонту электросварочного оборудования	590000
32	Начислена сумма НДС со стоимости оказанных услуг (18 %)	?
33	Оплачен счет наличными денежными средствами за оказанные услуги (частично)	100000
34	Сдана на расчетный счет сумма выручки, поступившая от ООО «НТС»	?
35	Поступили денежные средства на расчетный счет в погашение задолженности ООО «НТС» за оказанные услуги по ремонту электрооборудования	?
36	Выявлена сумма недостачи материалов на складе по результатам проведенной инвентаризации	14000
37	Отнесена на виновное лицо сумма недостачи в полном объеме	?
38	Погашен материальный ущерб:	?
	– виновным лицом через кассу предприятия (50 %),	?
	– по заявлению путем удержания из заработной платы работника (50 %)	?
	Итого	?
39	Приобретен автомобиль марки Toyota Camry – для управленческих нужд компании	1200000
40	Принята к учету сумма НДС по приобретенному объекту основных средств (18 %)	?
41	Оплачен счет ООО «Тойота-Центр» за приобретенный автомобиль (с учетом суммы НДС)	?
42	Введен в эксплуатацию автомобиль Toyota Camry	?
43	Начислена амортизация по объектам основных средств производственного назначения за прошедший месяц	18000
44	Поступила на расчетный счет сумма от ОАО «Дальэнергомаш» в счет погашения задолженности	160000
45	Направлена на увеличение уставного капитала компании часть нераспределенной прибыли по итогам прошлого года	5000
46	Сформирован резервный капитал за счет части чистой прибыли прошлого года	15000
47	Отражена стоимость исключительного права на способ производства, приобретенного у АНО «Технологии XXI века»	42000
48	Отражена сумма НДС со стоимости приобретенного исключительного права (18 %)	?
49	Оплачен счет АНО «Технологии XXI века» за поступивший актив (с учетом НДС)	?
50	Принят к учету объект нематериальных активов	?
51	Поступила на расчетный счет арендная плата от арендатора ООО «Сигма»	78000

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
52	Включены в состав затрат основного производства:	?
	– затраты вспомогательного производства	?
	– общехозяйственные расходы	?
	– сумма фактических потерь от брака	?
	Итого	?
53	Списаны затраты основного производства на себестоимость выполненных работ	?
54	Предъявлен счет покупателю ООО «Прайм» за оказанные услуги по ремонту электрооборудования	680000
55	Начислена сумма НДС со стоимости оказанных услуг ООО «Прайм» (18 %)	?
56	Поступили денежные средства на расчетный счет от ООО «Прайм» за выполненные работы по ремонту электродвигателя (в полном объеме)	?
57	Определен конечный финансовый результат по основному виду деятельности	?
58	Определен конечный финансовый результат от прочих видов деятельности	?
59	Принят к вычету НДС по оприходованным ценностям за первый квартал 20__ г.	?
60	Начислен налог на прибыль (20 %)	?
61	Перечислено с расчетного счета в уплату налога на прибыль	?
	ИТОГО	?

1.3. Условия для выполнения аналитической части

На основе данных, полученных в результате выполнения задания 1.2, провести анализ бухгалтерской финансовой отчетности: произвести горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса, дать оценку платежеспособности и ликвидности организации.

Горизонтальный анализ баланса заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста (снижения). Степень агрегирования показателей определяет аналитик. Как правило, берут базисные темпы роста за ряд лет (смежных периодов), что позволяет анализировать изменение отдельных балансовых статей, а также прогнозировать их значения.

Вертикальный анализ – представление финансового отчета в виде относительных показателей. Такое представление позволяет увидеть удельный вес каждой статьи баланса в его общем итоге. Обязательным элементом вертикального анализа являются динамические ряды этих величин, посредством которых можно отслеживать и прогнозировать структурные изменения в составе активов и источников их покрытия.

Таким образом, можно выделить две основные черты вертикального анализа:

– переход к относительным показателям позволяет проводить сравнительный анализ предприятий с учетом отраслевой специфики и других характеристик;

– относительные показатели сглаживают негативное влияние инфляционных процессов, которые существенно искажают абсолютные показатели финансовой отчетности и тем самым затрудняют их сопоставление в динамике.

Горизонтальный и вертикальный анализ взаимно дополняют друг друга. Поэтому на практике можно построить аналитические таблицы, характеризующие как структуру отчетной финансовой формы, так и динамику отдельных ее показателей.

Один из вариантов проведения горизонтального и вертикального анализа баланса представлен в табл. 2.

Таблица 2

Горизонтальный и вертикальный анализ

Наименование статей	На начало года (базисный период)		На конец года (отчетный период)		Изменения	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	абс., тыс. руб.	отн., %
АКТИВ						
1. Внеоборотные активы						
Нематериальные активы	13	0,4	11	0,3	-2	84,6
Основные средства	1600	51,7	1567	42,9	-33	97,9
Долгосрочные финансовые вложения	54	1,75	54	1,5	0	100
...
ИТОГО по разделу 1	1667	53,9	1632	44,7	-32	97,9
2. Оборотные активы						
Запасы	631	20,4	1689	46,3	+1058	267,7
Дебиторская задолженность	126	4,1	114	3,1	-12	90,5
Денежные средства и денежные эквиваленты	669	21,6	216	5,9	-453	32,3
...
ИТОГО по разделу 2	1426	46,1	2019	55,3	+593	141,6
Баланс	3093	100,0	3651	100,0	+558	118,0
ПАССИВ						
3. Капитал и резервы						
Уставный капитал	2000	64,7	2000	54,8	0	100,0
Добавочный капитал	352	11,4	352	9,6	0	100,0
Резервный капитал	300	9,7	300	8,2	0	100,0
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	67	0,02	261	7,1	+195	389,6
...
Итого по разделу 3	2719	87,9	2913	79,7	+195	107,1

Наименование статей	На начало года (базисный период)		На конец года (отчетный период)		Изменения	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	абс., тыс. руб.	отн., %
4. Долгосрочные обязательства						
...
Итого по разделу 4	0	0	0	0	0	0
5. Краткосрочные обязательства						
Заемные средства	50	1,6	40	1,2	-10	80,0
Кредиторская задолженность	324	82,4	698	19,1	+374	215,4
Итого по разделу 5	374	12,1	738	20,3	+364	197,3
...
Баланс	3093	100,0	3651	100,0	+558	118,0

Важнейшей характеристикой текущего финансового положения организации является ее способность своевременно оплачивать свои разнообразные обязательства. Эта способность, или ликвидность, зависит от степени соответствия величины имеющихся платежных ресурсов величине краткосрочных долговых обязательств.

В связи с этим далее студент дает оценку ликвидности баланса. Анализ ликвидности баланса заключается в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени их ликвидности и расположенных в порядке убывания последней, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения и расположенными в порядке возрастания сроков.

Для определения ликвидности баланса следует сопоставить итоги указанных групп по активу и пассиву, представленные в табл. 3.

Таблица 3

Анализ соотношения отдельных групп активов и пассивов баланса

Актив	Условия абсолютной ликвидности	Пассив
A1 – Наиболее ликвидные активы: денежные средства + краткосрочные финансовые вложения	$A1 \geq П1$	П1 – Наиболее срочные обязательства: кредиторская задолженность
A2 – Быстрореализуемые активы: товары отгруженные + дебиторская задолженность + прочие оборотные активы	$A2 \geq П2$	П2 – Краткосрочные пассивы: V «Краткосрочные обязательства»

Актив	Условия абсолютной ликвидности	Пассив
А3 – Медленнореализуемые активы: запасы – товары отгруженные + НДС + долгосрочные финансовые вложения	$A3 \geq П3$	П3 – Долгосрочные пассивы: IV «Долгосрочные обязательства»
А4 – Труднореализуемые активы: I «ВНА» – долгосрочные финансовые вложения + долгосрочная дебиторская задолженность	$A4 \leq П4$	П4 – Постоянные пассивы: III «Капитал и резервы»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Рекомендуемый объем курсовой работы – 30–35 страниц, без учета приложений. Курсовая работа включает следующие структурные элементы в указанном порядке, каждый из которых начинается с новой страницы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основной текст, разбитый на разделы и подразделы;
- заключение;
- список (использованной) литературы;
- приложения (если имеются).

Титульный лист. Титульный лист является первым листом курсовой работы и выполняется в соответствии с установленным образцом (прил. 6).

Содержание. После титульного листа помещается содержание (оглавление) работы, в котором приводятся все заголовки различных структурных элементов курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны соответствовать заголовкам в тексте.

Введение (1–2 страницы). Во введении обосновывается актуальность данной темы, ее значимость, общий уровень теоретической разработанности, указываются цель, задачи, предмет и объект исследования.

Первый раздел – теоретическая часть. В ней даются ответы на темы из предложенного перечня. Таким образом, первый раздел должен создать соответствующую теоретическую базу, необходимую для выполнения последующих разделов курсовой работы.

Второй раздел – практическая часть. Здесь студент выполняет задание, которое заключается в отражении на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций предприятия за квартал, составлении шахматной и сальдо-оборотной ведомостей, а также бухгалтерского баланса.

Третий раздел – аналитическая часть. На основании данных, полученных во втором разделе, проводится горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности и дается оценка платежеспособности и ликвидности организации.

Цифровой материал оформляется в виде таблиц.

Рисунки и таблицы должны быть органично связаны с основным текстом работы, в котором на них даются ссылки.

Заключение (2–3 страницы) обобщает материал, представленный студентом в курсовой работе. По итогам работы должны быть сделаны выводы по проведенному анализу, о современном состоянии организации и путях улучшения ее финансового состояния. Заключение демонстрирует способность студента подвести логичный итог своему исследованию.

Библиографический список используемой литературы включает в себя источники информации, которые были изучены и применены автором в процессе выполнения курсовой работы, цитировались или упоминались в работе. Число и состав первоисточников позволяют судить об уровне проработки темы курсовой работы, степени достоверности приводимых автором данных.

В список включаются:

- законодательные и другие нормативно-правовые акты различных уровней;
- монографии и научные статьи отечественных и зарубежных авторов;
- учебники и учебные пособия;
- материалы научных конференций, семинаров, съездов, симпозиумов;
- материалы и справочники Министерства финансов РФ, Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат), Центробанка РФ, Министерства экономического развития РФ, других государственных органов;
- материалы сети Интернет;
- прочие источники информации.

Оптимальное количество первоисточников – 10–15.

Приложения представляют собой вспомогательные или дополнительные материалы, использованные в процессе выполнения работы, которые нецелесообразно включать в основную часть, поскольку их присутствие является второстепенным, осложняет структуру и восприятие материала либо занимает слишком много места. Это могут быть объемные таблицы, вспомогательные расчеты, копии документов и пр. При этом в основном тексте делаются ссылки на них.

3. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По своему оформлению курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- выполнена печатным способом с соблюдением всех правил русского языка;
- оформлена на белой бумаге формата А4, подшита в скоросшивателе или специальной папке для дипломов и курсовых работ;
- текст должен присутствовать только на лицевой стороне листа;
- используемый шрифт текста – Times New Roman, цвет шрифта – черный, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5;
- установленные поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм;
- каждый абзац текста работы начинается с абзацного отступа, который составляет 1,25 см от левого поля текста и должен быть неизменным во всем тексте работы;
- во всей работе текст выравнивается по ширине рабочего поля листа и переносится по правилам орфографии;
- нумерация страниц начинается со второй страницы (при этом титульный лист не считается) и проставляется вверху страницы справа;
- заголовки таких структурных элементов, как введение, содержание (оглавление), разделы в пределах основной части, заключение, библиографический список, приложения печатаются с нового листа без переносов слов прописными буквами без точки в конце;
- названия подразделов пишутся строчными буквами (за исключением первой прописной) на той же странице, где заканчивается предыдущая часть работы;
- расстояние между заголовками и текстом составляет 3 междустрочных интервала;
- разделы нумеруются арабскими цифрами (например, 1, 2, 3 и т. д.), подразделы имеют порядковые номера в пределах соответствующих разделов (например, 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.);
- в работу должен быть вложен лист для рецензии, оформленный в соответствии с образцом (прил. 7).

При оформлении и нумерации рисунков (графиков, схем, диаграмм) и таблиц следует учитывать следующие требования:

- рисунки и таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые;
- рисунок обозначается словом «Рис.», таблица обозначается словом «Таблица», рисунки и таблицы нумеруются арабскими цифрами, каждый рисунок и таблица имеют свое название;

- используют два способа нумерации:
 - 1) сквозная нумерация (например: Рис. 1, Рис. 2 и т. д.);
 - 2) нумерация в пределах раздела – в этом случае номер состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка (таблицы) в этом разделе, отделенных точкой (например: Рис. 1.1, Рис. 1.2 и т. д.);
- обозначение и наименование таблицы помещается над таблицей, после названия таблицы точка не ставится, в таблице допустимо использовать более мелкие размеры шрифта (например, 10 или 12) и меньший междустрочный интервал (в качестве примера см. оформление табл. 1 данного издания).

При оформлении библиографических ссылок в работе необходимо учитывать следующее:

- в тексте работы при использовании заимствованной информации обязательно нужно делать ссылки на литературу (библиографические ссылки);
- библиографическую ссылку осуществляют сразу после упоминания первоисточника в тексте путем приведения в квадратных скобках его номера согласно расположению в библиографическом списке, а также страницы, например: [1, с. 21];
- допускается оформлять библиографические ссылки в виде подстрочных сносок внизу страницы с использованием сквозной нумерации по всей работе, арабских цифр и более мелкого шрифта.

Ниже приведены некоторые образцы оформления первоисточников (ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание):

- для книг, имеющих одного автора:
Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / Н.П. Кондраков. – 5-е изд. перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 717 с.;
- для книг, имеющих до 3 авторов:
Богатая, И.Н. Бухгалтерский учет / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 858 с.;
- для книг, имеющих 4 авторов:
Бухгалтерский учет : учебник / Ю.А. Бабаев [и др.]; под ред. Ю.А. Бабаева. – М. : ТК Велби, Проспект, 2007. – 392 с.;
- для журнальных (газетных) статей:
Титова, Г. Обязательное пенсионное страхование / Г. Титова // Финансовая газета. – 2007. – № 8. – С. 32–46.

Нормативно-правовые акты перечисляются в начале списка литературы в порядке снижения их уровня: от более общих к более частным; от федеральных к региональным и местным; от законодательных к актам исполнительных органов власти. Например, сначала в списке указывается Конституция Российской Федерации, потом федеральные законы (в том числе федеральные кодексы), далее постановления и распоряжения Правительства РФ и других исполнительных органов власти феде-

рального уровня, потом в такой же последовательности акты регионального и местного уровня. Присутствие подобных источников в списке литературы должно обосновываться целесообразностью их изучения и цитирования при изложении рассматриваемой проблемы.

Рекомендуется использовать два принципа оформления библиографического списка научной и учебной литературы:

- 1) по алфавиту фамилий авторов или заглавий;
- 2) по видам изданий (например: книги, статьи; издания документальные, справочные, учебные и т. д.).

Небрежное оформление работы или ее несоответствие требованиям может повлечь за собой снижение оценки либо возвращение представленного труда на доработку.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в течение учебного семестра. Основные этапы и сроки выполнения курсовой работы представлены в табл. 4.

Таблица 4

Основные этапы и сроки выполнения курсовой работы

Наименование этапа работы	Время выполнения и срок окончания этапа работы
1. Выбор и утверждение темы курсовой работы	Не позднее 30 дней с начала семестра
2. Разработка и утверждение плана курсовой работы	Не позднее 50 дней с начала семестра
3. Написание курсовой работы	В течение учебного семестра
4. Завершение курсовой работы и представление научному руководителю для рецензирования	Не позднее 30 дней до начала сессии
5. Рецензирование курсовой работы научным руководителем	В течение 10 дней после сдачи работы
6. Устранение недостатков курсовой работы с учетом замечаний руководителя	5–10 дней
7. Защита курсовой работы с выставлением итоговой оценки	Не позднее 5 дней до начала сессии

5. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Финальным этапом выполнения курсовой работы является ее защита, которая проходит в установленные кафедрой сроки. К защите допускается курсовая работа, получившая положительную рецензию научного

руководителя. При подготовке к защите особое внимание должно уделяться анализу указанных в рецензии недостатков, замечаний, рекомендаций руководителя по их устранению.

В ходе защиты курсовой работы студенту предоставляется слово для доклада. Заранее подготовленный текст доклада рекомендуется пересказывать, а не зачитывать. После этого даются ответы на замечания, сделанные в рецензии, а также на дополнительные устные вопросы преподавателя.

По результатам защиты выставляется итоговая оценка курсовой работы. Если при защите курсовой работы студент дал исчерпывающие ответы на вопросы и замечания, содержащиеся в рецензии, а также на дополнительные вопросы, то работа заслуживает высокой оценки. В случае если в процессе защиты курсовой работы были выявлены слабые знания материала по выбранной теме, то итоговая оценка может быть снижена. Итоговая оценка заносится в ведомость и в зачетную книжку студента. К экзамену студент допускается только после получения положительной оценки за курсовую работу.

Лучшие курсовые работы могут быть представлены на студенческую научную конференцию в рамках студенческого научного общества Института экономики.

6. ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценке содержания курсовой работы учитываются следующие требования:

- выполнена самостоятельно, не является плагиатом или компиляцией первоисточников;
- содержит достоверные данные, характеризующие современное состояние явления (процесса);
- содержит элементы творческого подхода и научной новизны;
- материал изложен логично, последовательно, содержит все необходимые структурные разделы;
- использованы современные теоретические концепции и методы исследования;
- содержит необходимые иллюстрации (графики, диаграммы);
- тема работы соответствует ее содержанию, раскрыты проблемы и противоречия изучаемого явления (процесса);
- сделаны необходимые обобщения, предложения и аргументированные выводы.

Критерии оценки соответствуют положениям, отраженным в табл. 5.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Отлично	Работа полностью соответствует всем перечисленным требованиям, не содержит серьезных противоречий или искажений, уровень подготовки студента существенно выше среднего, но допущены некоторые ошибки
Хорошо	Работа в целом соответствует всем перечисленным требованиям, однако содержит некоторые противоречия (непоследовательная подача материала, неактуальная информация), недостаточное количество иллюстративного материала, студент демонстрирует в целом хорошую подготовку с рядом заметных ошибок
Удовлетворительно	Работа в основном соответствует всем перечисленным требованиям, однако содержит существенные противоречия (непоследовательная подача материала, неактуальная информация), недостаточное количество иллюстративного материала, тема раскрыта недостаточно полно, допущены значительные ошибки, но подготовка студента удовлетворяет всем минимальным требованиям
Неудовлетворительно	Работа имеет серьезные недостатки: написана несамостоятельно либо содержит грубые фактические и логические ошибки, представлены устаревшие подходы и информация, тема не раскрыта, материал изложен бессистемно, поэтому для получения положительной оценки необходима дополнительная подготовка

Итоговая оценка курсовой работы складывается из оценки содержания, оформления работы и устной защиты.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Нормативно-законодательные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 : федер. закон : [принят 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 11.02.2013)] // СЗРФ. – 05.12.1994. – № 32. – ст. 3301.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1 : федер. закон : [принят 31.07.1998 № 146-ФЗ (в ред. от 04.03.2013)] // СЗРФ. – 03.08.1998. – № 31 – ст. 3824.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 : федер. закон : [принят 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 30.12.2012)] // СЗРФ. – 07.08.2000. – № 32 – ст. 3340.

4. О бухгалтерском учете : федер. закон : [принят 06.12.2011 № 402-ФЗ] // СЗРФ. – 12.12.2011. – № 50 – ст. 7344.

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации № 34н от 29.07.1998 (ред. от 24.12.2010) // Российская газета (Ведомственное приложение). – 1998. – № 208. – 31 окт.

6. Учетная политика организации (ПБУ 1/08) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации № 60н в ред. от 08.11.10.

7. Расходы организации (ПБУ 10/99) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05 1999 № 33н (в редакции от 08.10.2010) // Российская газета. – 1999. – № 96. – 18 авг.

8. Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999 г. № 43н (в редакции от 08.11.2010).

9. Учет материально-производственных запасов (ПБУ 5/01) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06.2001 № 44н (в редакции от 25.10.2010) // Российская газета. – 2001. – № 140. – 25 июля.

10. Учет основных средств (ПБУ 6/01) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 № 26н (в редакции от 24.12.2010) // Российская газета. – 2001. – № 91, 92. – 16 мая.

11. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию (ПБУ 15/01) : положение по бухгалтерскому учету : утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации № 60н от 02.08.2001 (в редакции от 08.11.2010) // Российская газета. – 2001. – № 90. – 25 авг.

12. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению : утв. приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.) // Экономика и жизнь. – 2000. – № 46.

Учебные пособия по бухгалтерскому учету

13. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет : учеб. пособие / В.П. Астахов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д : ИКЦ «МарТ», 2009. – 958 с.
14. Астахов, В.П. Теория бухгалтерского учета / В.П. Астахов. – Ростов н/Д : ИПЦ «МарТ», 2007. – 448 с.
15. Богатая, И.Н. Бухгалтерский учет / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 858 с.
16. Бухгалтерский учет : учебник / Ю.А. Бабаев [и др.]; под ред. Ю.А. Бабаева. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2007. – 392 с.
17. Бухгалтерский учет : учебник / И.И. Бочкарева [и др.] ; под ред. Я.В. Соколова. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2008. – 768 с.
18. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. Е.П. Козлова, Н.В. Парашутина, Т.Н. Бабченко, Е.А. Галанина. – 2-е изд. доп. – М. : Финансы и статистика, 2008.
19. Бухгалтерский учет : хрестоматия / под ред. В.И. Видяпина. – Спб. : Питер, 2007. – 864 с.
20. Гусева, Т.М. Бухгалтерский учет : учеб.-практ. пособие / Т.М. Гусева, Т.Н. Шеина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2008. – 504 с.
21. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету / В.Д. Глинистый [и др.] ; отв. ред. А.С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М. : Юрайт, 2006. – 419 с.
22. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / Н.П. Кондраков. – 5-е изд. перераб. и доп. – М. : Инфра – М, 2007. – 717с.
23. Куттер, М.И. Теория бухгалтерского учета : учебник для студ. вузов, обуч. по экон. спец. / М.И. Куттер. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 591 с.
24. Ларионов А.Д. Бухгалтерский учет : учебник / А.Д. Ларионов, А.И. Нечитайло. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2007. – 360 с.
25. Пошерстник, Н.В. Бухгалтерский учет на современном предприятии : учеб.-практ. пособие / Н.В. Пошерстник. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2007. – 532 с.
26. Соколов, Я.В. Основы теории бухгалтерского учета / Я.В. Соколов. – М. : Финансы и статистика, 2009. – 496 с.
27. Суглобов, А.Е. Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова. – М. : КНОРУС, 2007. – 496 с.
28. Тумасян, Р.З. Бухгалтерский учет : учеб.-практ. пособие / Р.З. Тумасян. – М. : Омега-Л, 2010. – 872 с.
29. Финансовый учет : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 784 с.

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС ООО «СТРОЙЛАЙН» НА 01.04.20__Г.

Данные для выполнения задачи (варианты с 1 по 5)

Наименование статей	Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.	
	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив
	Вариант 1		Вариант 2		Вариант 3		Вариант 4		Вариант 5	
Краткосрочные кредиты	-	100,0	-	400,0	-	70,0	-	-	-	1000,0
Касса	20,0	-	80,0	-	50,0	-	30,0	-	90,0	-
Задолженность перед бюджетом	-	500,0	-	200,0	-	600,0	-	800,0	-	100,0
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	-	1120,0	-	1150,0	-	840,0	-	1150,0	-	1800,0
Основные средства	1120,0	-	1520,0	-	1900,0	-	1570,0	-	1710,0	-
Расчеты с персоналом по оплате труда	-	200,0	-	220,0	-	620,0	-	340,0	-	180,0
Готовая продукция	1950,0	-	850,0	-	350,0	-	1250,0	-	2200,0	-
Сырье и материалы	1450,0	-	2150,0	-	1350,0	-	1650,0	-	1350,0	-
Расчетный счет	3000,0	-	2200,0	-	2300,0	-	2000,0	-	2700,0	-
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	-	800,0	-	300,0	-	600,0	-	700,0	-	500,0
Уставный капитал	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0
Расчеты с покупателями и заказчиками	1180,0	-	1500,0	-	1250,0	-	1250,0	-	1000,0	-
Добавочный капитал	-	650,0	-	950,0	-	350,0	-	250,0	-	750,0
Прочие дебиторы	1205,0	-	1275,0	-	1305,0	-	1755,0	-	705,0	-
Нераспределенная прибыль	-	2400,0	-	1200,0	-	1300,0	-	1600,0	-	1250,0
Амортизационные отчисления	-	25,0	-	25,0	-	25,0	-	25,0	-	25,0
Расчеты по возмещению материального ущерба	20,0	-	20,0	-	20,0	-	20,0	-	20,0	-
Прочие кредиторы	-	1150,0	-	2150,0	-	1120,0	-	1660,0	-	1170,0
ВАЛЮТА баланса	9945,0	9945,0	9595,0	9595,0	8525,0	8525,0	9525,0	9525,0	9775,0	9775,0

Данные для выполнения задачи (варианты с 6 по 10)

Наименование статей	Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.		Сумма, тыс. руб.	
	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив	Актив	Пассив
	Вариант 6		Вариант 7		Вариант 8		Вариант 9		Вариант 0	
Краткосрочные кредиты	-	230,0	-	150,0	-	550,0	-	410,0	-	100,0
Касса	40,0	-	90,0	-	100,0	-	20,0	-	20,0	-
Задолженность перед бюджетом	-	700,0	-	300,0	-	500,0	-	400,0	-	500,0
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	-	1320,0	-	1600,0	-	1610,0	-	1560,0	-	1400,0
Основные средства	1860,0	-	1210,0	-	1860,0	-	1620,0	-	1780,0	-
Расчеты с персоналом по оплате труда	-	140,0	-	350,0	-	710,0	-	520,0	-	470,0
Готовая продукция	950,0	-	740,0	-	850,0	-	1750,0	-	950,0	-
Сырье и материалы	1750,0	-	2060,0	-	1750,0	-	1360,0	-	1450,0	-
Расчетный счет	2300,0	-	2150,0	-	2150,0	-	2130,0	-	2800,0	-
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	-	1200,0	-	620,0	-	900,0	-	450,0	-	450,0
Уставный капитал	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0	-	3000,0
Расчеты с покупателями и заказчиками	1120,0	-	1400,0	-	1400,0	-	1490,0	-	1320,0	-
Добавочный капитал	-	170,0	-	460,0	-	770,0	-	880,0	-	650,0
Прочие дебиторы	1105,0	-	1905,0	-	1955,0	-	1235,0	-	1205,0	-
Нераспределенная прибыль	-	1660,0	-	1850,0	-	1280,0	-	1240,0	-	1800,0
Амортизационные отчисления	-	25,0	-	25,0	-	25,0	-	25,0	-	25,0
Расчеты по возмещению материального ущерба	20,0	-	20,0	-	20,0	-	20,0	-	20,0	-
Прочие кредиторы	-	700,0	-	1220,0	-	740,0	-	1140,0	-	1150,0
ВАЛЮТА баланса	9145,0	9145,0	9575,0	9575,0	10085,0	10085,0	9625,0	9625,0	9545,0	9545,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ ЗА 1 КВАРТАЛ 20__ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				
...				
...				
	ИТОГО		x	x

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СЧЕТА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Схема активного счета

Дебет	Кредит
С _н	x
...	...
...	...
(+)	(-)
увеличение	уменьшение
Оборот Дт	Оборот Кт
С _к	x

Схема пассивного счета

Дебет	Кредит
x	С _н
...	...
...	...
(-)	(+)
уменьшение	увеличение
Оборот Дт	Оборот Кт
x	С _к

ВЕДОМОСТИ

Шахматная ведомость

Кредит Дебет	01	02	04	05	97	98	99	ИТОГО Дебет
01											
02											
04											
05											
...											
...											
...											
97											
98											
99											
ИТОГО Кредит											

Сальдо-оборотная ведомость

№ счета	Сальдо начальное		Оборот за период		Сальдо конечное	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01						
02						
04						
05						
08						
10						
...						
...						
...						
97						
98						
99						
ИТОГО						

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Приложение № 1
к Приказу Минфина РФ
от 02.07.2010 № 66н
(в ред. Приказа Минфина РФ
от 05.10.2011 № 124н)

на _____ 20__ г.

Организация _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид экономической деятельности _____ по ОКВЭД _____
 Организационно-правовая форма/форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) _____ по ОКЕИ _____
 Местонахождение (адрес) _____

Коды		
0710001		
384 (385)		

Пояснения	Наименование показателя	На _____ 20__ г.	На 31 декаб- ря 20__ г.	На 31 декаб- ря 20__ г.
	АКТИВ			
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Нематериальные активы			
	Результаты исследований и разработок			
	Основные средства			
	Доходные вложения в материальные ценности			
	Финансовые вложения			
	Отложенные налоговые активы			
	Прочие внеоборотные активы			
	Итого по разделу I			
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Запасы			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям			
	Дебиторская задолженность			
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)			
	Денежные средства и денежные эквиваленты			
	Прочие оборотные активы			
	Итого по разделу II			
	БАЛАНС			

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
ФГБОУ ВПО «Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Вариант № ____

Выполнил: студент __ курса,
группы _____
очной/заочной формы обучения,
направление «Экономика»
Иванов Иван Иванович

подпись

Научный руководитель
к.э.н., доцент Морозова Е.А.

подпись

Работа защищена
«__» _____ 20__ г.
с оценкой «_____»

Хабаровск
2013

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ВЫБОР ВАРИАНТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
1.1. Перечень тем для теоретической части.....	4
1.2. Исходные данные для практической части.....	5
1.3. Условия для выполнения аналитической части.....	10
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	13
3. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	15
4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	17
5. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	17
6. ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	18
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Бухгалтерский баланс ООО «Стройлайн» на 01.04.20__г.	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Журнал хозяйственных операций за 1 квартал 20__ г.	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Счета бухгалтерского учета.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Ведомости.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Бухгалтерский баланс.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Образец оформления титульного листа.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Образец оформления рецензии.....	29

Учебное издание

Синкевич Ирина Исааковна
Чупеева Ольга Викторовна

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Методические указания
по выполнению курсовой работы

Редактор *Н.В. Смышляева*
Технический редактор *Н.В. Ларионова*

План 2013 г. Поз. 3.9. Подписано в печать 08.10.2013.
Уч.-изд. л. 2,0. Усл. печ. л. 1,7. Зак. 259. Тираж 75 экз. Цена 103 руб.

Издательство ДВГУПС
680021, г. Хабаровск, ул. Серышева, 47.

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

И.И. Синкевич, О.В. Чупеева

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Методические указания
по выполнению курсовой работы

